

**ANALISIS PENATAUSAHAAN ASET TETAP PERALATAN DAN MESIN PADA
DINAS PENDIDIKAN PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR MENURUT
PERATURAN MENTERI DALAM NEGERI NOMOR 19 TAHUN 2016**

SKRIPSI

**Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar Sarjana
Ekonomi Pada Fakultas Ekonomi Program Studi Akuntansi Konsentrasi
Keuangan Daerah**



Oleh

**KETLYN GAYATRI VARDA LENA BENGU
NO REGIS : 331 14 014**

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDIRA
KUPANG
2018**

LEMBARAN PENGESAHAN


Skripsi ini telah disetujui dan disahkan oleh Tim Pembimbing Skripsi pada Program Studi Akuntansi Konsentrasi Keuangan Daerah, Fakultas Ekonomi, Universitas Katolik Widya Mandira Kupang guna melengkapi Tugas Akhir dan memenuhi syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Ekonomi.


Kupang, Oktober 2018

Disetujui oleh :

Pembimbing I

Pembimbing II


Wilhelmina Mustari, SE, M.Acc


Drs. Ec. Sabius Habel, STM

MENGESAHKAN

Ketua Program Studi

Akuntansi



Wilhelmina Mustari, SE, M.Acc

LEMBARAN PERSETUJUAN

Skripsi ini telah disetujui dan diterima dengan baik oleh Panitia Ujian Skripsi pada Program Studi Akuntansi Konsentrasi Keuangan Daerah, Fakultas Ekonomi, Universitas Katolik Widya Mandira Kupang, yang diselenggarakan pada:

Hari/Tanggal : Selasa, 30 Oktober 2018
Jam : 13.00 - 15.00 WITA
Tempat : Ruang B 121
Atas Nama : Kethly Gayatri Varda Lena Bengu
No. Registrasi : 331 14 014
Dinyatakan : LULUS

PANITIA PENGUJI SKRIPSI

1. Ketua : Wilhelmus Mustari, SE, M.Acc
2. Sekretaris : Drs. Ec. Sabinus Hatul, MM
3. Penguji I : Djodoma G. Aloysius, SE, M.Si, Ak, CPA
4. Penguji II : Salomon Leki, SE, M.Ec.Dev
5. Penguji III : Wilhelmus Mustari, SE, M.Acc

MENGETAHUI:


Dekan Fakultas Ekonomi
Dr. Sabinus Hatul, SE, MM
NIDN : 0809055901


Ketua Program Studi
Wilhelmus Mustari, SE, M.Acc
NIDN : 0817077601

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

MOTTO

“ Janganlah takut, sebab Aku menyertai engkau, janganlah bimbang, sebab Aku ini Allahmu; Aku akan meneguhkan, bahkan akan menolong engkau; Aku akan memegang engkau dengan tangan kanan-Ku yang membawa kemenangan ”

(Yesaya 41 : 10)

PERSEMBAHAN

Skripsi ini dipersembahkan untuk :

1. Alm. Bapa tercinta Ruben L. Bengu dan mama tercinta Yublina Selfinci N. untuk semua kasih sayang, cinta, dukungan dan doa tanpa henti bagi penulis.
2. Opa dan Oma tersayang, almh. Kakak tercinta Chindy E. R. L. Bengu, S.Kom, Adik tercinta Sheryl M. Lena Bengu serta teman-teman yang selalu mendukung, memotivasi dan mendoakan penulis dalam menyelesaikan Skripsi ini.

ABSTRAK

Ketlyn Gayatri Varda Lena Bengu, Nomor Registrasi: 331 14 014, dengan judul Skripsi “**Analisis Penatausahaan Aset Tetap Peralatan Dan Mesin Pada Dinas Pendidikan Provinsi Nusa Tenggara Timur Menurut Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2016**”, di bawah bimbingan Bapak Wilhelmus Mustari, SE., M.Acc selaku dosen pembimbing I dan Bapak Drs. Ec. Sabinus Hatul, MM selaku dosen pembimbing II.

Rumusan masalah dalam penelitian ini adalah apakah penatausahaan aset tetap peralatan dan mesin pada Dinas Pendidikan Provinsi Nusa Tenggara Timur Tahun 2017 sudah sesuai dengan Permendagri No. 19 Tahun 2016? Tujuan penelitian ini adalah untuk mengetahui penatausahaan aset tetap peralatan dan mesin pada Dinas Pendidikan Provinsi Nusa Tenggara Timur apakah sudah sesuai dengan Permendagri No. 19 Tahun 2016.

Jenis data dalam penelitian ini adalah data primer yaitu data yang diperoleh secara langsung dalam bentuk wawancara dan data sekunder yaitu data yang bersumber dari Dinas Pendidikan Provinsi Nusa Tenggara Timur berupa data inventaris Aset tetap dan Laporan Keuangan. Teknik yang digunakan dalam pengumpulan data adalah wawancara dan dokumentasi. Teknik analisis data yang digunakan dalam penelitian ini adalah deskriptif kualitatif.

Berdasarkan hasil penelitian dapat disimpulkan, **Pertama**, Penatausahaan Aset Tetap Peralatan dan Mesin dalam aspek Pembukuan pada Dinas Pendidikan Provinsi Nusa Tenggara Timur telah sesuai dengan Permendagri No. 19 Tahun 2016. **Kedua**, Penatausahaan inventarisasi barang milik daerah yang berada pada penguasaan Dinas Pendidikan Provinsi Nusa Tenggara Timur dapat disimpulkan sudah sesuai dengan ketentuan yang diatur pada Permendagri No. 19 Tahun 2016 Tentang Pengelolaan Barang Milik Daerah. **Ketiga**, Penatausahaan laporan barang milik daerah yang berada pada penguasaan Dinas Pendidikan Provinsi Nusa Tenggara Timur dapat disimpulkan sudah sesuai dengan ketentuan yang diatur pada Permendagri No. 19 Tahun 2016 Tentang Pengelolaan Barang Milik Daerah, dengan catatan adanya kekurangan daftar rincian perolehan barang yang berasal dari Dana BOS 2017 yang merupakan permasalahan yang harus segera diselesaikan dan dilengkapi oleh pihak Dinas Pendidikan Provinsi Nusa Tenggara Timur.

Saran bagi institusi pemerintah adalah pembuatan laporan aset tetap harus dibuat secara lengkap dan terperinci. Adanya kekurangan daftar rincian perolehan aset tetap Peralatan dan Mesin yang berasal dari Dana BOS merupakan permasalahan yang harus segera diselesaikan dan dilengkapi oleh pihak Dinas Pendidikan serta dapat dipertimbangkan penambahan jumlah dan kualitas tenaga/staff dalam lingkup kerja Dinas Pendidikan yang dapat membantu pengurus barang pengguna agar tidak terjadi kekurangan dan keterlambatan dalam pembuatan laporan sebagai dukungan terhadap akuntabilitas dari laporan keuangan.

Kata Kunci: Penatausahaan Aset Tetap Peralatan dan Mesin

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadiran Tuhan Yesus karena atas kasih-Nya yang berlimpah serta rahmat karunia dan bimbingannya, sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan Skripsi yang berjudul Analisis Penatausahaan Aset Tetap Peralatan Dan Mesin Pada Dinas Pendidikan Provinsi Nusa Tenggara Timur Menurut Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2016.

Penulis menyadari selama penulisan skripsi ini, penulis telah memperoleh banyak bantuan dan pertimbangan, arahan dan motivasi dari berbagai pihak. Untuk itu pada kesempatan ini penulis mengucapkan limpah terima kasih kepada:

1. Rektor dan Wakil Rektor Universitas Katolik Widya Mandira Kupang beserta para Staf yang telah memberikan kesempatan dan fasilitas kepada penulis untuk mengikuti dan menyelesaikan pendidikan di Program Studi Akuntansi;
2. Dekan dan Wakil Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Katolik Widya Mandira Kupang yang telah membantu penulis dalam segala urusan administrasi umum maupun akademik;
3. Ketua dan sekretaris Program Studi Akuntansi Universitas Katolik Widya Mandira Kupang yang telah memberikan kesempatan, motivasi dan masukan yang sangat membantu penulis;
4. Bapak Wilhelmus Mustari, SE, M.Acc sebagai dosen Pembimbing I serta selaku dosen penguji III dan Bapak Drs. Ec. Sabinus Hatul, MM sebagai dosen Pembimbing II serta selaku sekretaris ujian skripsi yang telah tulus

dan ikhlas mengorbankan tenaga, waktu, dan pikiran dalam membimbing penulis dalam penulisan skripsi ini;

5. Bapak Djedoma Gonzaga Aloysius, SE.,M.Si.,Ak.,CPA sebagai Dosen Penguji I, Bapak Salomon Leki, SE,M.Ec.Dev sebagai Dosen Penguji II yang telah memberikan arahan, masukan, kritik dan saran kepada penulis untuk kesempurnaan skripsi ini;
6. Seluruh Dosen Fakultas Ekonomi yang telah memberikan banyak ilmu dan masukan yang berguna bagi penulis dan menjalani perkuliahan dan penulisan skripsi ini;
7. Seluruh karyawan/i Tata Usaha Fakultas Ekonomi Program Studi Akuntansi yang telah membantu penulis dalam proses administrasi penulisan skripsi ini;
8. Kepala Dinas Pendidikan Provinsi Nusa Tenggara Timur beserta seluruh staf yang telah mencurahkan waktu dan perhatian untuk memberikan data dan informasi yang berguna bagi penulis;
9. Orangtua tercinta, Bapak Ruben Lena Bengu (Alm) Dan Mama Yublina S. Nengo yang selalu memberikan cinta, doa, nasehat, dan motivasi kepada penulis;
10. Kakak Chindy E. R. Lena Bengu, S.Kom (almh) dan adik Sheryl M. Lena Bengu yang telah menjadi motivasi tersendiri bagi penulis untuk segera menyelesaikan skripsi ini;
11. Kakek dan nenek tercinta yang selalu mendoakan dan memberi dukungan kepada penulis;

12. Seluruh sahabat seperjuangan mahasiswa akuntansi angkatan 2014 yang telah dengan setia menemani, mendoakan, dan memberikan bantuan kepada penulis selama ini.
13. Serta semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu per satu, terima kasih atas segala cinta, doa, dan dukungan yang telah diberikan kepada penulis.

Penulis menyadari bahwa skripsi ini masih jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu segala bentuk masukan dan kritikan sangat diharapkan demi penyempurnaan skripsi ini.

Kupang, Oktober 2018

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
LEMBARAN JUDUL	i
LEMBARAN PENGESAHAN	ii
LEMBARAN PERSETUJUAN.....	iii
MOTTO DAN PERSEMBAHAN	iv
ABSTRAK	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI	ix
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Rumusan Masalah.....	11
1.3 Tujuan Penelitian	11
1.4 Manfaat Penelitian	11
BAB II TINJAUAN TEORI	12
2.1 Aset.....	12
2.2 Konsep Aset Tetap.....	13
2.3 Klasifikasi Aset Tetap	14
2.4 Perlakuan Aset Tetap.....	15
2.5 Pengelolaan Barang milik Daerah Menurut Peraturan Menteri	

DalamNegeri No.19 Tahun 2016.....	23
2.6 Lingkup Pengelolaan Barang Milik Daerah.....	24
2.7 Penelitian Terdahulu.....	37
2.8 Kerangka Pemikiran.....	39
BAB III METODE PENELITIAN	41
3.1 Lokasi dan Waktu Penelitian	41
3.2 Jenis Data	41
3.3 Metode Pengumpulan Data.....	42
3.4 Definisi Operasional.....	42
3.5 Teknik Analisis Data	43
BAB IV GAMBARAN UMUM PENELITIAN.....	45
4.1 Gambaran Umum Dinas Pendidikan Provinsi NTT.....	45
BAB V HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....	53
5.1 Hasil Penelitian.....	53
5.2 Analisis dan Pembahasan	66
BAB VI PENUTUP.....	71
6.1 Kesimpulan.....	71
6.2 Saran.....	72
DAFTAR PUSTAKA	73
LAMPIRAN.....	74

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1.1 Neraca Aset Dinas Pendidikan Provinsi NTT 2017	4
Tabel 1.2 Rekapitan Barang Milik Daerah Dinas Pendidikan Provinsi NTT 2017	6
Tabel 2.1 Penelitian Terdahulu	37
Tabel 4.1 Pegawai Dinas Pendidikan Berdasarkan Status Kepegawaian	51
Tabel 4.2 Pegawai Dinas Pendidikan Berdasarkan Pangkat dan Golongan ..	51
Tabel 4.3 Pegawai Dinas Pendidikan Berdasarkan Tingkat Pendidikan	52
Tabel 5.1 Rekapitan Barang Milik Daerah	55
Tabel 5.2 Contoh Daftar Kodefikasi BarangPeralatan dan Mesin	62

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Kerangka Pemikiran.....	40
Gambar 4.1 Struktur Organisasi	50
Gambar 5.1 Salinan Kartu Inventaris Barang Peralatan dan Mesin (KIB B) Dinas Pendidikan Provinsi Nusa Tenggara Timur.....	60

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Surat-surat Penelitian
Lampiran 2	Hasil Wawancara
Lampiran 3	Dokumentasi Wawancara
Lampiran 4	Data Pendukung