

**ANALISIS PERENCANAAN KEPEGAWAIAN
DALAM MENINGKATKAN PRODUKTIVITAS KERJA PEGAWAI
DI KANTOR DINAS SOSIAL KABUPATEN ENDE**

SKRIPSI

Diajukan Untuk Salah Satu Syarat Memperoleh Gelar Sarjana

Administrasi Publik



OLEH

CLAUDIA PERMATA SERU JANI

42118045

PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI PUBLIK

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDIRA

KUPANG

2022



UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDIRA

Jl. Jend. Achmad Yani 50 – 52. Telp. (0380) 833395, Fax. 831194

Web Site : <http://www.unwira.ac.id> e-mail : info@unwira.ac.id

Kupang 85225 – Timor - NTT

BERITA ACARA UJIAN SKRIPSI

Pada Hari ini, **Senin Tanggal 12 Desember 2022** Jam **13.00** Telah diadakan Ujian Sarjana Program Skripsi, bagi mahasiswa :

Nama : Claudia Permata Seru Jani
Nomor Registrasi : 421 18 045
Prodi : Administrasi Publik
Judul Skripsi :

"ANALISIS PERENCANAAN KEPEGAWAIAN DALAM MENINGKATKAN PRODUKTIVITAS KERJA PEGAWAI DI KANTOR DINAS SOSIAL KABUPATEN ENDE"

Di hadapan Panitia Ujian Skripsi yang terdiri dari :

- | | | |
|----------------------|---|---------------------------------|
| 1 Ketua | : | Dr. Indriyati, S.IP, M.Si |
| 2 Sekretaris | : | Yohanes K. Ethelbert S.Fil. MPA |
| 3 Penguji Materi I | : | Hendrikus L. Kaha, S.IP, M.Si |
| 4 Penguji Materi II | : | Yasinta P. Peten, S.Sos, M.Si |
| 5 Penguji Materi III | : | Dr. Indriyati, S.IP, M.Si |
| 6 Pembimbing I | : | Dr. Indriyati, S.IP, M.Si |
| 7 Pembimbing II | : | Yohanes K. Ethelbert S.Fil. MPA |

Handwritten signatures of the examiners and supervisors.

Hasil Ujian diperoleh sebagai berikut :

Nilai yang diperoleh dari

Penguji I	=	87
Penguji II	=	87
Penguji III	=	90
	=	88

Lulus dengan Nilai

Belum Lulus dan diberikan kesempatan untuk ujian ulang pada :

HARI : TANGGAL : JAM :

Hasil Ujian Ulang =



Drs. Frans Bapa Tokan, M.A

Kupang, 12 Desember 2022

Ketua Tim Penguji,

Handwritten signature of Dr. Indriyati

Dr. Indriyati, S.IP, M.Si

Handwritten signature of Dr. Indriyati

PERNYATAAN ORISINALITAS

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :Claudia Permata Seru Jani
No.Regis :42118045
Program Studi : Administrasi Publik
Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas :Katolik Widya Mandira Kupang

Dengan ini saya menyatakan bahwa skripsi yang berjudul."**ANALISIS PERENCANAAN KEPEGAWAIAN DALAM MENINGKATKAN PRODUKTIVITAS KERJA PEGAWAI DI KANTOR DINAS SOSIAL KABUPATEN ENDE**" adalah benar karya sendiri yang dibimbing oleh **Ibu Dr.Indriyati, S.IP, M.Si** selaku pembimbing I dan **Bapak Yohanes K.Ethelbert, S.Fil, MPA** selaku pembimbing II.

Demikian pernyataan orisinalitas ini dibuat dengan sebenarnya, Apabila ditemukan penyimpangan maka saya bersedia dituntut secara hukum.

Kupang, Februari 2023

Yang membuat pernyataan



Claudia Permata Seru Jani

LEMBARAN PENGESAHAN

**ANALISIS PERENCANAAN KEPEGAWAIAN
DALAM MENINGKATKAN PRODUKTIVITAS KERJA PEGAWAI
DI KANTOR DINAS SOSIAL KABUPATEN ENDE**

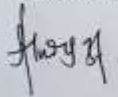
Diajukan Oleh :

CLAUDIA PERMATA SERU JANI

42118045

Disetujui Oleh :

Pembimbing I



Dr. Indriyati, S.IP, M.Si

Pembimbing II



Yohanes K. Ethelbert, S.Fil., MPA

Mengetahui

Dekan Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik



Dr. Fransiska Rupa Tokan, M.A

MOTTO

**“Kuatkanlah Hatimu, Janganlah Lemah Semangatmu,
Karena Ada Upah Bagi Usahamu”**

(2 Tawarikh 15:7)

PERSEMBAHAN

Dengan kerendahan hati penulis mempersambahkan Skripsi ini kepada :

1. Kedua orang tua tercinta, Bapak Marcianus Rame Raja dan Mama Maria Ndao sebagai tanda bakti dan rasa terima kasih atas dukungan dan cinta kasih yang tiada terhingga kepada penulis.
2. Kedua saudara tercinta Kakak Vinsensius Agilius Seru Segu dan Adik Yosua Seru Segu serta keluarga besar yang telah mendukung dan mendoakan penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.
3. Almamater Tercinta Universitas Katolik Widya Mandira Kupang.

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, atas segala rahmat dan perlindungan-Nya sehingga penulis masih diberikan kesehatan dan kemudahan dalam penyusunan skripsi yang berjudul: **“Analisis Perencanaan Kepegawaian Dalam Meningkatkan Produktivitas Kerja Pegawai Di Kantor Dinas Sosial Kabupaten Ende”**, dapat diselesaikan dengan baik. Meski demikian penulis menyadari bahwa dalam penulisan skripsi ini masih terdapat banyak kekurangan, oleh karenanya penulis terbuka untuk diberikan kritik maupun masukan.

Penyusunan skripsi ini sebagai bukti guna memenuhi salah satu syarat untuk menyelesaikan program Strata Satu (S1) Administrasi Publik, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Katolik Widya Mandira Kupang.

Penyusunan skripsi ini terwujud atas bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, untuk itu penulis ucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Drs. Marianus Kleden, M.Si selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik.
2. Bapak Drs. Frans Nyong, M.Si selaku Ketua Program Studi Ilmu Administrasi Publik
3. Ibu Dr. Indriyati, S.IP, M.Si selaku dosen pembimbing I dan Bapak Yohanes K.Ethelbert, S.Fil., MPA selaku dosen pembimbing II yang telah meluangkan waktunya untuk memberikan bimbingan, masukan dan saran bagi penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.
4. Seluruh Dosen Pengajar, Staf dan Karyawan Program studi Ilmu administrasi publik, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Katolik Widya Mandira Kupang.
5. Pimpinan, Seluruh Staf dan pegawai di kantor Dinas Sosial Kabupaten Ende yang telah

memberikan bantuan selama penelitian serta dalam penyelesaian skripsi ini.

6. Kedua orang tua tercinta: Bapak Marcianus Rame Raja dan Mama Maria Ndao serta kakak Vinsensius Agilius Seru Segu dan Adik Yosua Seru Segu dan juga seluruh keluarga besar yang banyak berkorban memberikan doa dan dukungan yang tulus sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini.
7. Partner saya yang selalu setia menemani dan memberikan semangat kepada saya: Raymundus, Lita, Anita, Intan, Vero, Mira, Erwan.
8. Teman-teman seperjuangan angkatan 2018 program studi Administrasi Publik dan Teman-teman Asrama Putri Rusunawa.
9. Kepada semua pihak yang tidak dapat disebutkan namanya satu persatu yang telah berkenan membantu dan memberikan dukungan kepada penulis sehingga skripsi ini dapat diselesaikan dengan baik.

Penulis menyadari bahwa skripsi ini masih memiliki kekurangan. Oleh karena itu, dengan kerendahan hati penulis sangat mengharapkan dan menghargai kritikan yang sifatnya membangun untuk perbaikan ke depan. Akhir kata, semoga skripsi ini bermanfaat bagi semua pihak yang berkepentingan.

ABSTRAK

Penelitian ini mengkaji tentang: “Analisis Perencanaan Kepegawaian Dalam Meningkatkan Produktivitas Kerja Pegawai di Kantor Dinas Sosial kabupaten Ende”. Dalam penelitian ini menggunakan teori unsur-unsur perencanaan kepegawaian dari Sarwoto (1978) dengan indikator yakni unsur tujuan, unsur kebijakan serta unsur kemajuan dan indikator produktivitas kerja pegawai dari Handoko (2014:130) dengan indikator kemampuan, meningkatkan hasil yang dicapai, mutu dan efisiensi kerja. Jenis penelitian ini menggunakan metode penelitian deskriptif kualitatif. Teknik analisis data yang digunakan dalam penelitian ini yaitu reduksi data, penyajian data dan pengambilan kesimpulan. Sumber data primer diperoleh secara langsung dari informan, sedangkan sumber data sekunder diperoleh dari buku-buku, jurnal, artikel yang berkaitan dengan perencanaan kepegawaian dan produktivitas kerja. Teknik pengumpulan data yang dilakukan dengan observasi, wawancara dan dokumentasi. Informan dalam penelitian ini adalah Kepala dan Kasubbag Umum kepegawaian di BKPSDM Kabupaten Ende serta Kepala Dinas, Kasubbag umum dan kepegawaian dan pegawai di Kantor Dinas Sosial Kabupaten Ende. Perencanaan kepegawaian menjadi suatu proses merumuskan peramalan, pengembangan, pengimplementasian, dan pengontrolan yang menjamin organisasi mempunyai kesesuaian jumlah dan penempatan pegawai secara benar dan lebih bermanfaat serta menjadi sebab bagi peningkatan produktivitas kerja pegawai dalam organisasi terkait. Hasil penelitian menunjukkan bahwa terdapat beberapa kendala dalam hal perencanaan kepegawaian yang dilakukan oleh BKPSDM Kabupaten Ende, masalah pokoknya adalah terdapat kesenjangan antara penerapan kebijakan dalam hal perencanaan dengan penyesuaian organisasi atau intansi terkait terhadap perkembangan teknologi dan kesulitan penyesuaian dalam menentukan kualifikasi akademik dan kompetensi tenaga kerja sesuai analisis pekerjaan dibutuhkan. Untuk indikator produktivitas kerja pegawai, kendala utama selain disebabkan oleh penempatan pegawai yang tidak sesuai latar belakang pendidikan juga disebabkan oleh ketidakmaksimalan kompetensi pegawai serta sarana dan prasarana penunjang yang belum memadai. Dalam mengoptimalkan roda organisasi dibutuhkan perencanaan kepegawaian yang optimal melalui prosedur dan mekanisme yang selektif, sehingga mampu mempertahankan visi dan misi organisasi terkait di masa yang datang serta finalitas dari sebuah perencanaan kepegawaian yang efektif adalah terjaminnya produktivitas kerja dari setiap pegawai.

Kata Kunci: *Perencanaan Kepegawaian, Produktivitas Kerja.*

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN	i
HALAMAN MOTTO	ii
PERSEMBAHAN	iii
KATA PENGANTAR	iv
ABSTRAK	vi
<i>ABSTRACT</i>	vii
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR	xiii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah.....	8
1.3 Tujuan Penulisan.....	8
1.4 Manfaat Penelitian	8
1.4.1 Akademis	8
1.4.2 Personal.....	9
1.4.3 Institusional.....	9
BAB II LANDASAN TEORITIS	10
2.1 Penelitian Terdahulu	10
2.2 Konsep Pegawai Secara Umum	13
2.2.1 Pengertian Pegawai Aparatur Sipil Negara.....	14

2.2.2 Jenis-Jenis Pegawai Aparatur Sipil Negara	15
2.2.3 Fungsi, Tugas, dan Peran Aparatur Sipil Negara (ASN)	15
2.3 Konsep Analisis Perencanaan Kepegawaian	16
2.3.1 Pengertian Analisis	16
2.3.2 Pengertian Perencanaan Kepegawaian	17
2.3.3 Jenis-Jenis Perencanaan Kepegawaian	18
2.3.4 Unsur-Unsur Perencanaan Pegawai	21
2.3.5 Sistem Perencanaan Kepegawaian.....	23
2.3.5.1 Analisis Kebutuhan Pegawai	24
2.3.5.2 Analisis Jabatan	26
2.3.5.3 Analisis Beban Kerja	29
2.3.6 Faktor-Faktor Perencanaan Kepegawaian	29
2.4 Standar Produktivitas Kerja Pegawai.....	31
2.4.1 Pengertian Produktivitas Kerja	32
2.4.2 Upaya-Upaya Peningkatan Produktivitas Kerja Pegawai.....	33
2.4.3 Pengukuran Produktivitas Kerja Pegawai.....	34
2.4.4 Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Produktivitas Kerja Pegawai	35
2.4.5 Indikator-Indikator Produktivitas Kerja Pegawai	35
2.5 Kerangka Berpikir.....	36
BAB III METODE PENELITIAN.....	39
3.1 Metode dan Pendekatan Penelitian	39
3.2 Lokasi Penelitian.....	39
3.3 Fokus Penelitian.....	40

3.4 Informan Penelitian.....	42
3.5 Teknik Pengumpulan Data.....	43
3.5.1 Sumber Data.....	45
3.5.1.1 Data Primer	45
3.5.1.2 Data Sekunder	45
3.6 Teknik Analisis Data.....	46
BAB IV GAMBARAN UMUM LOKASI PENELITIAN	48
4.1 Gambaran Umum Kantor Dinas Sosial.....	48
4.2 Visi dan Misi Dinas Sosial Kabupaten Ende	49
4.3 Struktur Dinas Sosial Kabupaten Ende.....	50
4.4 Tupoksi Dinas Sosial Kabupaten Ende.....	56
4.5 Data Pegawai di Kantor Dinas Sosial Kabupaten Ende.....	59
4.6 Daftar Fasilitas Penunjang Dalam Penyelesaian Pekerjaan	61
BAB V HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	63
5.1 Hasil Penelitian	63
5.1.1 Unsur – Unsur Perencanaan Kepegawaian	64
5.1.1.1 Unsur Tujuan	65
5.1.1.2 Unsur Kebijakan	69
5.1.1.3 Unsur Kemajuan (<i>progress</i>).....	70
5.1.2 Produktivitas Kerja Pegawai.....	72
5.1.2.1 Kemampuan	72
5.1.2.2 Meningkatkan Hasil Kerja Yang Dicapai	73

5.1.2.3 Mutu Dan Efisiensi Kerja	75
5.2 Pembahasan Hasil Penelitian	76
5.2.1 Unsur Perencanaan Kepegawaian.....	77
5.2.2 Indikator Produktivitas Kerja.....	81
5.2.3 Analisis Perencanaan Kepegawaian dalam Meningkatkan Produktivitas Kerja Pegawai di Kantor Dinas Sosial Kabupaten Ende	87
5.2.4 Hubungan Perencanaan Kepegawaian dan Produktivitas Kerja di Kantor Dinas Sosial Kabupaten Ende.....	88
BAB VI PENUTUP	90
6.1 Kesimpulan	90
6.1.1 Perencanaan Kepegawaian.....	90
6.1.2 Indikator Produktivitas Kerja.....	91
6.2 Saran	92
DAFTAR PUSTAKA.....	94

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Data Pegawai Dan Analisis Jabatan.....	4
Tabel 1.2 Jumlah Target Dan Realisasi Program Kerja.....	6
Tabel 2.1 Hasil Penelitian Terdahulu.....	10
Tabel 2.2 Pemetaan Hasil Penelitian Terdahulu Dan Penelitian Ini	12
Tabel 3.1 Jumlah Informan Penelitian	43
Tabel 4.1 Data Pegawai Di Kantor Dinas Sosial Kabupaten Ende.....	60
Tabel 4.2 Daftar Fasilitas Penunjang	62
Tabel 5.1 Daftar Fasilitas Penunjang dalam Penyelesaian Pekerjaan.....	74
Tabel 5.2 Data Alokasi Pegawai Dari Segi Kuantitas	80
Tabel 5.3 Data Alokasi Pegawai Dari Segi Kualitas	81
Tabel 5.4 Data Pegawai Di Kantor Dinasa Sosial Kabupaten Ende.....	83
Tabel 5.5 Jumlah Taget Dan Realisasi Program Kerja	85

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Kerangka Berpikir Penelitian.....	38
Gambar 4.1 Struktur Organisasi Dinas Sosial Kabupaten Ende.....	50
Gambar 5.1 Keadaan Sarana Kantor Dinas Sosial Kabupaten Ende	75
Gambar 5.2 Kondisi Ruangan Kantor Dinas Sosial Kabupaten Ende	82