

**ANALISIS PERLAKUAN AKUNTANSI ASET TETAP
PADA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG (PUPR)
KOTA KUPANG**

SKRIPSI

**Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Memperoleh Gelar Sarjana
Akuntansi Pada Program Studi Akuntansi Keuangan Daerah
Fakultas Ekonomika Dan Bisnis Universitas Katolik Widya Mandira**



OLEH:

YOHANA DESIANI MANIK
NIM: 33118100

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
KOSENTRASI KEUANGAN DAERAH
FAKULTAS EKONOMIKA DAN BISNIS
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDIRA
KUPANG
2022**

LEMBARAN PENGESAHAN

Skripsi ini telah disetujui dan disahkan oleh Tim Pembimbing Skripsi pada Program Studi Akuntansi Konsentrasi Keuangan Daerah, Fakultas Ekonomika dan Bisnis, Universitas Katolik Widya Mandira, guna melengkapi Tugas Akhir dan memenuhi syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Akuntansi.

Kupang, Desember 2022

Disetujui Oleh :

Pembimbing I

Rere Paulina Bibiana, SE., M.Si

Pembimbing II

Maria Odriana V. Moi, S.E., M.Sc

MENGESAHKAN:

Ketua Program Studi Akuntansi:

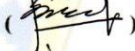


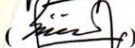

Maria O. Veronica Moi, SE., M.Sc

LEMBARAN PERSETUJUAN

Skripsi ini telah disetujui dan diterima dengan baik oleh Panitia Ujian Skripsi pada Program Studi Akuntansi Konsentrasi Keuangan Daerah, Fakultas Ekonomika dan Bisnis, Universitas Katolik Widya Mandira, yang diselenggarakan pada :

Hari/Tanggal : Senin, 12 Desember 2022
Jam : 14.00 – 16.00
Tempat : Conference Room
Atas Nama : Yohana Desiani Manik
No. Registrasi : 33118100
Dinyatakan : LULUS

PANITIA PENGUJI SKRIPSI

1. Ketua : Rere Paulina Bibiana, SE.,M.Si ()
2. Sekretaris : Maria Odriana V. Moi, S.E., M.Sc ()
3. Penguji I : Dr. Yolinda Yanti Sonbay, SE.M.Sc ()
4. Penguji II : Maria Goreti Malut, SE.,MM ()
5. Penguji III : Rere Paulina Bibiana, SE.M.Si ()

MENGETAHUI:

Dekan Fakultas Ekonomika dan Bisnis, Ketua Program Studi Akuntansi,


Dr. A.P. Perseveranda, SE.M.Si
NIDN: 0818066703


Maria O.V. Moi, SE, M.Sc
NIDN: 0812059101

MOTTO

“Banyak rancangan di hati manusia tetapi kehendak Tuhanlah yang terlaksana”

(Amzal 19:21)

PERSEMBAHAN

Skripsi ini saya persembahkan Kepada:

1. Kedua Orang Tua Saya, Bapak Tadeus Ngambur dan Mama Natalia Banur, untuk semua kesabaran, cinta, dukungan, dan Doa yang tidak pernah berhenti.
2. Saudara-saudari tercinta: Adik Fransiska Novaria Banu, Adik Thomas Etmun Buton, yang telah setia memberikan semangat, dukungan, dan juga Doa yang tulus kepada penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas berkah, perlindungan dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini dengan judul, **“Analisis Perlakuan Akuntansi Aset Tetap Pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang”**. Skripsi ini merupakan tugas akhir yang harus diselesaikan oleh penulis sebagai salah satu syarat dalam meraih gelar Sarjana Akuntansi pada Program Studi Akuntansi Konsentrasi Keuangan Daerah, Fakultas Ekonomika dan Bisnis, Universitas Katolik Widya Mandira Kupang.

Penulis menyadari bahwa selama penyusunan skripsi ini tidak terlepas dari bantuan, dorongan, serta bimbingan pemikiran dari berbagai pihak baik secara langsung maupun tidak langsung. Untuk itu, penulis ingin mengucapkan limpah terima kasih kepada :

1. P. Dr. Philipus Tule, SVD, selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandira Kupang, serta staf yang telah memberikan saya kesempatan untuk berkuliah pada Fakultas Ekonomika dan Bisnis, Program Studi Akuntansi.
2. Ibu Dr. M.E Perseveranda, SE,M.Si, selaku Dekan, Br. Salomon Leki, SVD, SE.,M.Ec.Dev selaku Wakil Dekan 1 dan Ibu Rere Paulina Bibiana, SE.,M.Si, selaku Wakil Dekan 2 Fakultas Ekonomika dan Bisnis Universitas Katolik Widya Mandira Kupang.
3. Ibu Maria Odriana V.Moi, S.E.,M.Sc, selaku Ketua Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomika dan Bisnis Universitas Katolik Widya Widya Mandira Kupang.

4. Bapak Kornelius K. Kroon, SE.,MM, selaku Sekretaris Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomika dan Bisnis Universitas Katolik Widya Mandira Kupang.
5. Ibu Rere Paulina Bibiana, SE.,M.Si, selaku pembimbing I yang telah mengorbankan waktu, tenaga, dan pikiran untuk memberikan pengarahan serta bimbingan dalam proses penyelesaian skripsi ini.
6. Ibu Maria O. V. Moi, SE.,M.Sc, selaku pembimbing II yang telah mengorbankan waktu, tenaga, dan pikiran untuk memberikan pengarahan dan bimbingan dalam proses penyelesaian skripsi ini.
7. Ibu Dr.Yolinda Yanti Sonbay, S.E.,M.Sc selaku Dosen penguji I dan Ibu Maria Goreti Malut, SE.,M.M ,selaku Dosen penguji II yang telah mengorbankan waktu, tenaga, pikiran dan telah memberi banyak masukan demi kesempurnaan skripsi ini.
8. Bapak dan Ibu Dosen serta para pegawai tata usaha Fakultas Ekonomika dan Bisnis Universitas Katolik Widya Mandira Kupang yang dengan tulus membantu penulis dalam studi dan fasilitas sarana lainnya.
9. Bapak Ir.Benyamin H.Ndapamerang, selaku Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang yang telah memberikan ijin kepada penulis untuk melaksanakan penelitian dan seluruh staf terutama pada Bidang Akuntansi.
10. Orang tua tercinta Bapak Tadeus Ngambur dan Mama Natalia Banur, kakak-adik, dan seluruh keluarga tercinta yang selalu memberikan Doa,

nasihat, dukungan, dan ketiga bersaudara saya yang selalu memberikan dukungan, motivasi serta Doa yang begitu tulus.

11. Sahabat-sahabat terbaik: Evin Ganut ,Sheryl Bengu, Anggalie, Icha Kale, Om, Tanta kakak, dan adik-adik yang selalu setia mendoakan, menemani, serta mendukung penulis sampai pada akhir penulis menyelesaikan tugas akhir.
12. Teman-teman seperjuangan akuntansi angkatan 2018 terima kasih atas dukungan dan semangatnya.
13. Semua pihak yang dengan caranya masing-masing membantu penulis sejak awal perkuliahan hingga selesainya tulisan ini.

Penulis menyadari bahwa dalam skripsi ini masih banyak kekurangan serta masih jauh dari kata sempurna. Oleh karena itu, penulis sangat membutuhkan saran dan kritik yang sifatnya membangun yang diharapkan peneliti demi tercapainya kesempurnaan penulisan skripsi ini. Akhir kata, semoga skripsi ini dapat bermanfaat untuk kita semua.

Kupang, November 2020

Penulis

ABSTRAK

Yohana Desiani Manik, NIM 33118100, dengan judul skripsi: **Analisis Perlakuan Akuntansi Aset Tetap Pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang**. Dibawah bimbingan Ibu Rere Paulina Bibiana, SE.,M.Si sebagai pembimbing I dan Ibu Maria Odriana V.Moi, S.E.,M.Sc sebagai pembimbing II.

Rumusan masalah dalam penelitian ini adalah apakah perlakuan akuntansi aset tetap pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang telah sesuai dengan Peraturan Pemerintah No. 71 Tahun 2010 Pernyataan Nomor 07 tentang aset tetap ? Dengan tujuan yang ingin dicapai dalam penelitian ini adalah untuk mengetahui perlakuan akuntansi aset tetap pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang telah sesuai dengan Peraturan Pemerintah No. 71 Tahun 2010 Pernyataan Nomor 07 tentang aset tetap.

Jenis data yang di gunakan adalah data primer dan data sekunder. Teknik pengumpulan data berupa wawancara dan dokumentasi langsung dengan pihak-pihak terkait. Teknik analisis data yang digunakan adalah analisis deskriptif Kualitatif dalam bentuk analisis komparatif.

Berdasarkan hasil analisa menunjukan bahwa: perlakuan akuntansi aset tetap pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang adalah (1) Pengakuan aset tetap Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang sudah sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 Pernyataan Nomor 07. (2) Pengukuran aset tetap Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang mengenai penilaian awal dan Penghentian dan pelepasan aset tetap sudah sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 Pernyataan Nomor 07. Namun, Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang belum pernah melakukan penyusutan atas aset tetap dikarenakan belum adanya prosedur petunjuk teknis penyusutan aset tetap. (3) Penyajian aset tetap Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang sudah sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 Pernyataan Nomor 07. (4) Pengungkapan aset tetap Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang sudah sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 Pernyataan Nomor 07.

Saran kepada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang diharapkan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang diharapkan dapat mengungkapkan metode penyusutan dalam Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK) ada atau tidaknya penghentian dan pelepasan aset tetap diharapkan diungkapkan pada Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK) Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang dalam laporan keuangan Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK) lebih terperinci dalam menjelaskan pos-pos aset tetap, dan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang lebih meningkatkan lagi pelatihan/diklat untuk menambah wawasan mengenai laporan keuangan dan kinerja pegawai.

Kata Kunci : Perlakuan Akuntansi Aset Tetap

DAFTAR ISI

	Halaman
LEMBARAN JUDUL	i
LEMBARAN PENGESAHAN	ii
LEMBARAN PERSETUJUAN	iii
MOTTO DAN PERSEMBAHAN.....	iv
KATA PENGANTAR.....	vi
ABSTRAK	viii
DAFTAR ISI	ix
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR	xiv
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan masalah	6
1.3 Tujuan Penelitian	6
1.4 Manfaat Penelitian	6
BAB II TINJAUAN TEORITIS	8
2.1 Konsep Akuntansi	8
2.1.1 Pengertian Akuntansi	8
2.1.2 Tujuan Akuntansi	10
2.2 Standar Akuntansi Pemerintahan	10
2.3 Aset Tetap	12
2.3.1 Pengertian Aset Tetap	12
2.3.2 Klasifikasi Aset Tetap	14
2.4 Perlakuan Akuntansi Aset Tetap Menurut Peraturan Pemerintah No.71 Tahun 2010	16
2.4.1 Pengakuan Aset Tetap	16

2.4.2 Pengukuran Aset Tetap	17
2.4.3 Pengungkapan Aset Tetap	28
2.4.4 Penyajian Aset Tetap	29
2.5 Penelitian Terdahulu	30
2.6 Kerangka Berpikir	32
BAB III METODE PENELITIAN	34
3.1 Waktu dan Tempat Penelitian	34
3.2 Jenis Data	34
3.2.1 Jenis data menurut sifat	34
3.2.2 Jenis data menurut sumber	34
3.3 Metode Pengumpulan Data	35
3.4 Defenisi Operasional	36
3.5 Teknik Analisis Data	37
BAB 1V GAMBARAN UMUM TEMPAT PENELITIAN	39
4.1 Nama dan Alamat Kantor	39
4.2 Sejarah Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Kota Kupang	39
4.3 Profil Kantor	41
4.3.1 Visi	41
4.3.2 Misi	41
4.4 Tugas dan fungsi pokok Kantor	42
4.4.1 Tugas Dinas Pekerjaan Umum.....	42
4.4.2 Fungsi Pokok Kantor	42
4.5 Struktur Organisasi	43
4.5.1 Susunan Struktuir Organisasi Pekerjaan Umum.....	43
4.6 Uraian Tugas Jabatan Struktural	45
4.6.1 Kepala Dinas	45
4.4.2 Sekretariat	46
4.6.3 Bidang Sumber Daya Air.....	47
4.6.4 Bidang Bina Marga	48
4.6.5 Bidang Cipta Karya	49

4.6.6 Bidang Bina Konstruksi	51
4.6.7 Bidang Tata Ruang	52
4.6.8 Kelompok Jabatan Fungsional	56
4.7 Ketenagakerjaan	56
BAB V HASIL DAN PEMBAHASAN	58
5.1 Gambaran Data Penelitian	58
5.2 Analisis dan Pembahasan	58
5.2.1 Pengakuan Aset Tetap Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang	59
5.2.2 Pengukuran Aset Tetap Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang	62
5.2.3 Pengungkapan Aset Tetap Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang	74
5.2.4 Pengungkapan Aset Tetap Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang	78
BAB VI PENUTUP	84
6.1 Kesimpulan	84
6.2 Saran	85
DAFTAR PUSTAKA	86

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1 Jurnal Pengakuan Aset Tetap	17
Tabel 2.2 Komponen Biaya Perolehan Berdasarkan Jenis Aset Tetap	18
Tabel 2.3 Jurnal Pembelian Aset Tetap	19
Tabel 2.4 Jurnal Donasi Aset Tetap	20
Tabel 2.5 Jurnal Perolehan Aset Tetap secara Gabungan	20
Tabel 2.6 Jurnal Pertukaran Aset Tetap	21
Tabel 2.7 Jurnal Penilaian Kembali Aset Tetap	24
Tabel 2.8 Jurnal Penghentian Aset Tetap	25
Tabel 2.9 Jurnal Pelepasan karena Pelepasan Aset Tetap	25
Tabel 2.10 Jurnal Pelepasan karena Pertukaran Aset Tetap	25
Tabel 2.11 Jurnal Pelepasan karena Penjualan Aset Tetap	26
Tabel 2.12 Jurnal Penyusutan Aset Tetap	27
Tabel 2.13 Penelitian Terdahulu	30
Tabel 4.1 Jumlah pegawai Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang	57
Tabel 5.1 Pengakuan Aset Tetap Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang dengan PP 71 Tahun 2010.....	61
Tabel 5.2 Pengukuran Aset Tetap Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang dengan PP 71 Tahun 2010.....	65
Tabel 5.3 Daftar Klasifikasi Aset Tetap Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang	66
Tabel 5.4 Penilaian kembali Aset Tetap Dinas Pekerjaan Umum dan	

	Penataan Ruang Kota Kupang dengan PP 71 Tahun 2010	67
Tabel 5.5	Pengeluaran setelah perolehan Aset Tetap Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang dengan PP 71 Tahun 2010	69
Tabel 5.6	Penyusutan Aset Tetap Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang dengan PP 71 Tahun 2010.....	71
Tabel 5.7	Penghentian dan pelepasan Aset Tetap Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang dengan PP 71 Tahun 2010	73
Tabel 5.8	Laporan Realisasi Anggaran Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang.....	75
Tabel 5.9	Neraca Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang per 31 Desember 2020 dan 2021	76
Tabel 5.10	Neraca Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang Laporan Perubahan Ekuitas	77
Tabel 5.11	Neraca Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang per 31 Desember 2020 dan 2021	81

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Kerangka Berpikir	33
Gambar 4.1 Struktur Organisasi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang	44

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Surat Penelitian
- Lampiran 2 Rekapitulasi Kartu Inventaris Barang (KIB) B, Kartu Inventaris
Barang (KIB) D dan Kartu Inventaris Barang (KIB) E
- Lampiran 3 Laporan Realisasi Anggaran per 31 Desember 2020 dan 2021
- Lampiran 4 Laporan Perubahan Ekuitas per 31 Desember 2020 dan 2021
- Lampiran 5 Laporan Keuangan Neraca per 31 Desember 2020 dan 2021
- Lampiran 6 Wawancara