

**ANALISIS STANDAR BELANJA DALAM PENILAIAN KEWAJARAN
ANGGARAN DAN PENERAPANNYA PADA KANTOR SEKRETARIAT
DPRD KOTA KUPANG**

SKRIPSI

**Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar Sarjana
Akuntansi Pada Program Studi Akuntansi Konsentrasi Keuangan Daerah
Fakultas Ekonomika dan Bisnis, Universitas Katolik Widya Mandira**



OLEH:

THERESIA INES DIAZ ALFFI
NIM: 331 19 162

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
KONSENTRASI KEUANGAN DAERAH
FAKULTAS EKONOMIKA DAN BISNIS
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDIRA
KUPANG
2023**

LEMBARAN PENGESAHAN

Skripsi ini telah disetujui dan disahkan oleh Tim Pembimbing pada Program Studi Akuntansi Konsentrasi Keuangan Daerah, Fakultas Ekonomika dan Bisnis, Universitas Katolik Widya Mandira Kupang, guna melengkapi Tugas Akhir dan memenuhi syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Akuntansi.

Kupang, Agustus 2023



Ketua Program Studi Akuntansi



LEMBARAN PERSETUJUAN

Skripsi ini telah disetujui dan diterima dengan baik oleh Panitia Ujian Skripsi pada Program Studi Akuntansi Konsentrasi Keuangan Daerah Fakultas Ekonomika dan Bisnis Universitas Katolik Widya Mandira Kupang yang diselenggarakan pada:

Hari/Tanggal : Jumat, 09 Juni 2023

Jam : 13.00 - 14.00

Tempat : *Conference Room*

Atas Nama : Theresia Ines Diaz Alffi

No. Registrasi : 331 19 162

Dinyatakan : **LULUS**

PANITIA PENGUJI SKRIPSI

1. Ketua : Dr. Stanis Man, SE, M.Si
2. Sekretaris : Viany Cecilia Pah, SE, M.Si
3. Penguji I : Rere Paulina Bibiana SE, M.Si
4. Penguji II : Beatrix Y. Manehat, SE, M.S.A
5. Penguji III : Dr. Stanis Man, SE, M.Si

(Handwritten signatures of the exam committee members)

MENGETAHUI:

Dekan
Fakultas Ekonomika dan Bisnis

Dr. R. Perseveranda, SE, M.Si
NIDN. 0819066703

Ketua
Program Studi Akuntansi

Maria G. Veronica Moi, SE, M.Sc
NIDN. 0812059101

MOTO DAN PERSEMBAHAN

MOTO

Salam kepada Maria yang telah bekerja keras untuk kamu.
(Roma 16:6)

PERSEMBAHAN

Skripsi ini dipersembahkan kepada Bapa, Mama, Kedua kakak laki-laki saya dan kakak perempuan saya yang sudah dengan tulus memberikan doa, bantuan dan semangat dalam penyusunan skripsi ini.

ABSTRAK

Theresia Ines Diaz Alffi 331 19 162 dengan judul “**Analisis Standar Belanja Dalam Penilaian Kewajaran Anggaran dan Penerapannya Pada Kantor Sekretariat DPRD Kota Kupang**”. Di bawah bimbingan Bapak Dr. Stanis Man, SE, M.Si dan Ibu Viany C. Pah, SE, M.Si.

Rumusan masalah yang diangkat dalam penelitian yaitu 1) Bagaimana penerapan standar belanja dalam penilaian kewajaran anggaran pada Kantor Sekretariat DPRD Kota Kupang? 2) Apa saja faktor-faktor yang membedakan dalam penerapan standar belanja pada Kantor Sekretariat DPRD Kota Kupang? Tujuan yang ingin dicapai dalam penelitian ini yaitu 1) Untuk mengetahui penerapan standar belanja dalam penilaian kewajaran anggaran pada Kantor Sekretariat DPRD Kota Kupang. 2) Untuk mengetahui faktor-faktor yang menyebabkan terjadinya perbedaan dalam penerapan standar belanja pada Kantor Sekretariat DPRD Kota Kupang.

Jenis data dalam penelitian ini terdiri dari 2 yaitu data menurut sumber dan data menurut sifat. Jenis data menurut sumber terdiri dari data primer dan data sekunder, sedangkan data menurut sifat terdiri dari data kualitatif dan data kuantitatif. Teknik pengumpulan data yang digunakan ialah studi kepustakaan, wawancara dan dokumentasi. Teknik analisis data dalam penelitian ini adalah deskriptif kualitatif.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa: (1) Pada 7 program yang terdiri dari 38 kegiatan terdapat 6 diantaranya yaitu pada Program Pelayanan Administrasi Perkantoran, Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur, Program Peningkatan Disiplin Aparatur, Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur, Program Penunjang Pelayanan Administrasi Perkantoran dan Program Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah dalam kondisi *underfinance* dan 1 program lainnya yaitu pada Program Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Media Massa dalam kondisi wajar. (2) Terdapat 3 faktor yang menyebabkan terjadinya perbedaan dalam penerapan standar belanja tersebut antara lain yang pertama ialah kemampuan perencanaan yang disusun sesuai dengan kebutuhan namun tidak adanya peninjauan kembali sehingga kuantitas dan spesifikasi menjadi pertimbangan dalam kegiatan belanja. Kedua, lingkungan kerja yang masih sulit beradaptasi dan yang ketiga tidak adanya sanksi tegas apabila penyusunan penganggarannya diketahui tidak sesuai dengan standar belanja.

Dengan demikian disarankan kepada Sekretariat DPRD Kota Kupang untuk selalu berpedoman pada standar biaya dalam menetapkan anggaran pada setiap objek belanja dan melakukan peninjauan kembali atas setiap kebutuhan yang diajukan oleh unit kerja serta peraturan terkait dengan sanksi apabila tidak sesuai dengan standar belanja.

Kata Kunci : Standar Belanja, Kinerja, Kew

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan rahmat-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul **“Analisis Standar Belanja Dalam Penilaian Kewajaran Anggaran Pada Kantor Sekretariat DPRD Kota Kupang”** dengan baik dan lancar. Skripsi ini merupakan tugas akhir yang harus diselesaikan oleh penulis sebagai salah satu syarat untuk meraih gelar Sarjana Akuntansi pada Program Studi Akuntansi Konsentrasi Keuangan Daerah, Fakultas Ekonomika dan Bisnis, Universitas Katolik Widya Mandira Kupang.

Penulis menyadari bahwa selama penyusunan skripsi ini tidak terlepas dari bantuan, dorongan serta bimbingan pemikiran dari berbagai pihak, baik secara langsung maupun tidak langsung. Untuk itu pada kesempatan ini dengan penuh rasa syukur penulis ingin mengucapkan limpah terimakasih kepada:

1. Tuhan Yesus Kristus dan Bunda Maria
2. P. Dr. Philipus Tule, SVD selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandira Kupang yang telah memberikan kesempatan dan fasilitas kepada penulis untuk mengikuti dan menyelesaikan pendidikan di Program Studi Akuntansi Konsentrasi Keuangan Daerah di Universitas Katolik Widya Mandira Kupang.
3. Ibu Dr. M.E. Perseveranda, SE, M.Si selaku Dekan, Br. Salomon Leki, SVD., SE., M.Ec.Dev selaku Wakil Dekan I dan Ibu Rere Paulina Bibiana, SE, M.Si selaku Wakil Dekan II Fakultas Ekonomika dan Bisnis, Universitas Katolik Widya Mandira Kupang yang telah memberikan

kesempatan kepada penulis untuk melaksanakan penelitian dalam rangka penulisan skripsi.

4. Ibu Maria Odriana V. Moi, SE, M.Sc selaku Ketua Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomika dan Bisnis, Universitas Katolik Widya Mandira Kupang yang telah menjadi ketua program studi dan juga pembimbing akademik bagi penulis yang senantiasa memberi dukungan kepada penulis.
5. Bapak Dr. Stanis Man, SE, M.Si selaku Pembimbing I dan Ibu Viany C. Pah, SE, M.Si selaku Pembimbing II yang telah memberikan pengarahan dan bimbingan mulai dari persiapan proposal hingga skripsi ini selesai.
6. Seluruh Bapak dan Ibu Dosen pada Program Studi Akuntansi Konsentrasi Keuangan Daerah Fakultas Ekonomika dan Bisnis Universitas Katolik Widya Mandira Kupang yang dengan penuh kesabaran dan kasih pelayanan memberikan bekal pengetahuan kepada penulis selama perkuliahan serta seluruh staf Tata Usaha Fakultas Ekonomika dan Bisnis yang membantu penulis dalam penyelesaian penulisan skripsi.
7. Kantor Sekretariat DPRD Kota Kupang yang telah memberikan informasi mengenai data serta waktu dan perhatian dalam wawancara yang dilakukan dalam penyelesaian skripsi ini.
8. Kepada kedua orang tua tercinta Bapak Fransiskus P. Diaz Alffi dan Ibu Maria M. Hurint serta saudara dan saudari penulis yang telah memberikan dukungan baik secara moril maupun finansial kepada penulis hingga sampai pada tahap ini.

9. Teman-teman seangkatan Akuntansi 19 yang sudah bersama-sama penulis selama ini dalam mengikuti perkuliahan, memberikan motivasi dan semangat kepada penulis.
10. Semua pihak yang dengan caranya masing-masing telah membantu penulis sejak awal perkuliahan hingga selesainya tulisan ini.

Penulis menyadari bahwa dalam penelitian ini masih banyak kekurangan serta masih jauh dari kata sempurna. Oleh karena itu, saran dan kritik yang sifatnya membangun diharapkan peneliti demi tercapainya kesempurnaan penelitian ini. Akhir kata, semoga penelitian ini bermanfaat bagi kita semua.

Kupang, Juli 2023

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
LEMBAR PERSETUJUAN	iii
MOTO DAN PERSEMBAHAN	iv
ABSTRAK	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR TABEL.....	xii
DAFTAR GAMBAR.....	xiv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Rumusan Masalah.....	8
1.3 Tujuan Penelitian.....	8
1.4 Manfaat Penelitian.....	9
BAB II TINJAUAN TEORITIS	11
2.1 Penganggaran Sektor Publik.....	11
2.1.1 Definisi Anggaran Berbasis Kinerja.....	11
2.1.2 Tujuan Anggaran Berbasis Kinerja	12
2.1.3 Prinsip Anggaran Berbasis Kinerja	14
2.1.4 Elemen Anggaran Berbasis Kinerja	16
2.1.5 Kerangka Penganggaran Kinerja.....	17
2.2 Analisis Standar Belanja.....	19
2.3 Perhitungan Analisis Standar Belanja	22
2.4 Penelitian Terdahulu	23
2.5 Kerangka Konseptual	25

BAB III METODE PENELITIAN	27
3.1 Tempat dan Waktu Penelitian.....	27
3.2 Jenis Data.....	27
3.3 Teknik Pengumpulan Data.....	28
3.4 Definisi Operasional Variabel.....	30
3.5 Teknik Analisis Data.....	31
BAB IV GAMBARAN UMUM PENELITIAN	33
4.1 Profil Umum Sekretariat DPRD Kota Kupang.....	33
4.1.1 Sejarah Kantor Sekretariat DPRD Kota Kupang.....	34
4.1.2 Visi-Misi Sekretariat DPRD Kota Kupang	37
4.1.3 Tugas Pokok dan Fungsi Sekretariat DPRD Kota Kupang .	37
4.1.4 Lambang dan Logo Sekretariat DPRD Kota Kupang	38
4.1.5 Struktur Organisasi Sekretariat DPRD Kota Kupang.....	41
4.1.6 Gambaran Kedudukan dan Tugas.....	42
4.1.7 Sumber Daya Aparatur	47
BAB V HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	49
5.1 Gambaran Data Penelitian	49
5.2 Analisis dan Pembahasan	51
5.2.1 Penerapan Standar Belanja	51
5.2.2 Faktor-Faktor Perbedaan dalam Standar Belanja.....	70
BAB VI PENUTUP	74
6.1 Kesimpulan	74
6.2 Saran.....	75
6.2.1 Bagi Kantor Sekretariat DPRD Kota Kupang	75

6.2.2	Bagi Pemerintah Kota Kupang.....	76
6.2.3	Bagi Peneliti Selanjutnya.....	76
	DAFTAR PUSTAKA	77
	LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1.1 Anggaran Program Sekretariat DPRD Kota Kupang Tahun 2020 ..	5
Tabel 2.1 Penelitian Terdahulu	24
Tabel 4.1 Sumber Daya Aparatur.....	47
Tabel 5.1 Aktivitas Program/Kegiatan.....	49
Tabel 5.2 Rincian Anggaran Belanja Tidak Langsung	53
Tabel 5.3 Rincian Anggaran Belanja Langsung Kegiatan untuk Program Pelayanan Administrasi Perkantoran.....	54
Tabel 5.4 Rincian Perhitungan ASB untuk Program Pelayanan Administrasi Perkantoran.....	55
Tabel 5.5 Rincian Anggaran Belanja Langsung Kegiatan untuk Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur.....	57
Tabel 5.6 Rincian Perhitungan ASB untuk Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	58
Tabel 5.7 Rincian Anggaran Belanja Langsung Kegiatan untuk Program Peningkatan Disiplin Aparatur	58
Tabel 5.8 Rincian Perhitungan ASB untuk Program Peningkatan Disiplin Aparatur	60
Tabel 5.9 Rincian Anggaran Belanja Kegiatan untuk Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur.....	60
Tabel 5.10 Rincian Perhitungan ASB untuk Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur.....	60
Tabel 5.11 Rincian Anggaran Belanja Kegiatan untuk Program Penunjang Pelayanan Administrasi Perkantoran	61
Tabel 5.12 Rincian Perhitungan ASB untuk Program Penunjang Pelayanan Administrasi Perkantoran.....	62
Tabel 5.13 Rincian Anggaran Belanja Kegiatan untuk Program Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah	63

Tabel 5.14 Rincian Perhitungan ASB untuk Program Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah	64
Tabel 5.15 Rincian Anggaran Belanja Kegiatan untuk Program Pengemban- gan Komunikasi, Informasi dan Media Massa	66
Tabel 5.16 Rincian Perhitungan ASB untuk Program Pengembangan Komu- nikasi, Informasi dan Media Massa.....	66

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Kerangka Sistem Penganggaran.....	18
Gambar 2.1 Kerangka Pemikiran.....	26
Gambar 4.1 Struktur Organisasi Sekretariat DPRD Kota Kupang.....	41