

**ANALISIS PENATAUSAHAAN ASET TETAP PADA PEMERINTAH
DAERAH KOTA KUPANG TAHUN ANGGARAN 2019-2021
(STUDI KASUS PADA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN
RUANG KOTA KUPANG)**

SKRIPSI

**Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Memperoleh Gelar Sarjana
Akuntansi Pada Program Studi Akuntansi Konsentrasi Keuangan Daerah
Fakultas Ekonomika dan Bisnis Universitas Katolik Widya Mandira**



OLEH:

Patricia Saya Kolin
NIM: 33119078

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMIKA DAN BISNIS
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDIRA
KUPANG
2023**

LEMBARAN PENGESAHAN

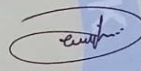
Skripsi ini telah disetujui dan disahkan oleh Tim Pembimbing Skripsi pada Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomika dan Bisnis Universitas Katolik Widya Mandira Kupang, guna melengkapi Tugas Akhir dan memenuhi syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Akuntansi.

Kupang, Februari 2024

Disetujui Oleh

Pembimbing I

Pembimbing II



(Leopold M. T. Dawu, SE., MM)

(Viany C. Pah, SE., M.Si)

NIDN: 0812059001

NIDN: 1512019601

Mengetahui

Ketua Program Studi Akuntansi


(Veronica Moi, SE., M.Sc)

NIDN: 0812059101

LEMBAR PERSETUJUAN

Skripsi ini telah disetujui dan diterima dengan baik oleh Panitia Ujian Skripsi Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomika dan Bisnis Universitas Katolik Widya Mandira yang diselenggarakan pada:

Hari/Tanggal : Sabtu, 02 Desember 2023
Jam : 09.00 - 11.00
Tempat : *Conference Room*
Atas Nama : Patricia Saya Kolin
No. Registrasi : 33119078
Dinyatakan : **LULUS**

TIM PENGUJI SKRIPSI

1. Ketua : Leopold M. T. Dawu, SE., MM (.....)
2. Sekretaris : Viany C. Pah, SE., M.Si (.....)
3. Penguji I : Maria Goreti Malut, SE., MM (.....)
4. Penguji II : Antonius Y. W. Timuneno, S.Akun., M.S.A (.....)
5. Penguji III : Leopold M. T. Dawu, SE., MM (.....)

MENYETUJUI

Dekan

Fakultas Ekonomika dan Bisnis
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDIRA

Dr. M. E. Perseveranda, SE, M.Si
NIDN: 0819066703

Ketua

Program Studi Akuntansi
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDIRA

Maria Veronica Moi, SE., M.Sc
NIDN: 0812059101

PERNYATAAN ORISINALITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Patricia Saya Kolin
NIM : 33119078
Program Studi : Akuntansi
Fakultas/ Program Studi : Ekonomika dan Bisnis/ Akuntansi

Dengan ini saya menyatakan bahwa karya tulis skripsi saya dengan judul:
“ANALISIS PENATAUSAHAAN ASET TETAP PADA PEMERINTAH
DAERAH KOTA KUPANG TAHUN ANGGARAN 2019-2021 (STUDI
KASUS PADA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA KUPANG)”

adalah benar-benar karya saya sendiri. Apabila di kemudian hari ditemukan penyimpangan, maka saya bersedia dituntut secara hukum.

Mengetahui,
Pembimbing I



Leopold M. T. Dawu, SE, MM
NIDN: 0812059001

Kupang, 14 Mei 2024



Patricia Saya Kolin
NIM: 33119078

MOTTO

Karena itu Aku berkata kepadamu: apa saja yang kamu minta dan doakan, percayalah bahwa kamu telah menerimanya, maka hal itu akan diberikan kepadamu (Markus 11:24)

PERSEMBAHAN

Skripsi ini saya persembahkan kepada:

1. Kedua orang tua tercinta Bapa Martinus Kehegen Kolin dan Mama Lusida Dati Kaza, yang selalu setia memberi dukungan, nasihat, cinta, dan mendoakan saya.
2. Kepada ketiga adik saya tersayang, Petrus Sela Kolin, Yosep Umbu Kolin dan Yohanes Kevin Kolin.

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa karena atas berkat dan rahmat Penyertaan-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan penelitian dan penulisan skripsi dengan judul **“Analisis Penatausahaan Aset Tetap Pada Pemerintah Daerah Kota Kupang Tahun Anggaran 2019-2021 (Studi Kasus Pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang)”** dengan baik.

Penulisan skripsi ini diajukan sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Program Sarjana (S1) Jurusan Akuntansi Konsentrasi Keuangan Daerah, Fakultas Ekonomika dan Bisnis, Universitas Katolik Widya Mandira Kupang.

Dalam menyelesaikan skripsi ini, penulis menyadari bahwa banyak sekali dukungan, bantuan, bimbingan, dan nasihat dari berbagai pihak secara langsung maupun tidak langsung. Oleh karena itu, dengan segala kerendahan hati penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Bunda Maria dan Tuhan Yesus yang selalu memberikan rahmat penyertaan dan selalu mendengarkan setiap doa yang penulis panjatkan.
2. Kedua orang tua tercinta Bapa Martinus Kehegen Kolin dan Mama Lusua Dati Kaza, yang selalu setia memberi dukungan, nasihat, cinta, dan mendoakan saya.
3. Pater Dr. Philipus Tulle, SVD selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandira Kupang.
4. Ibu Dr. M.E. Perseveranda, SE., M.Si selaku dekan Fakultas Ekonomika

dan Bisnis, Universitas Katolik Widya Mandira Kupang.

5. Ibu Maria Odriana Veronica Moi, SE., M.Sc selaku Ketua Program Studi Akuntansi, Fakultas Ekonimika dan Bisnis Universitas Katolik Widya Mandira Kupang.
6. Bapak Leopold M.T. Dawu, SE., MM selaku Sekretaris Program Studi sekaligus Dosen Pembimbing I yang telah mengorbankan waktu, tenaga, dan pikiran serta kesabaran dalam membimbing sehingga penulis mampu menyelesaikan skripsi ini.
7. Ibu Viany C. Pah, SE., M.Si selaku Pembimbing II yang telah mengorbankan waktu, tenaga, dan pikiran serta kesabaran dalam membimbing sehingga penulis mampu menyelesaikan skripsi ini.
8. Bapak dan Ibu Dosen Fakultas Ekonomika dan Bisnis, Universitas Katolik Widya Mandira Kupang yang tidak kenal lelah menerangkan ilmu kepada penulis selama perkuliahan dan selalu memberikan saran dan masukan kepada penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.
9. Staf dan Karyawan Fakultas Ekonomika dan Bisnis, Universitas Katolik Widya Mandira Kupang.
10. Kepada ketiga adik saya tersayang, Petrus Sela Kolin, Yosep Umbu Kolin dan Yohanes Kevin Kolin.
11. Kepada sahabat-sahabat saya terkasih Filomena Tusala, Diana Manehat, Kristina Elni, dan Delfisasi, yang selalu menemani, mendukung, mendoakan serta saling memberi motivasi selama masa perkuliahan sampai pada penyelesaian skripsi ini.

12. Kepada semua kerabat yang tidak bisa penulis tuliskan satu persatu yang selalu memberikan banyak motivasi dukungan sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini.

Akhirnya penulis menyadari bahwa skripsi ini masih jauh dari kata sempurna dan masih terdapat banyak kekurangan, maka kritikan dan saran bagi penulis sangat dibutuhkan demi penyempurnaan skripsi ini, akhir kata penulis mengucapkan terima kasih.

Kupang, Desember 2023

Penulis

ABSTRAK

Patricia Saya Kolin, NIM 33119078, Skripsi berjudul “**Analisis Penatausahaan Aset Tetap Pada Pemerintah Daerah Kota Kupang Tahun Anggaran 2019-2021 (Studi Kasus Pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang)**” di bawah bimbingan Bapak Leopold M. T. Dawu, SE., MM selaku pembimbing I dan Ibu Viany C. Pah, SE., M.Si selaku pembimbing II.

Masalah dalam penelitian ini adalah apakah penatausahaan aset tetap di Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang sudah sesuai dengan PERMENDAGRI No. 19 Tahun 2016? Tujuan penelitian ini adalah untuk mengetahui kesesuaian penatausahaan aset tetap di Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang dengan PERMENDAGRI No. 19 Tahun 2016. Jenis data yang digunakan dalam penelitian ini adalah data primer dan data sekunder. Teknik pengumpulan data yang digunakan dalam pengumpulan data adalah wawancara dan dokumentasi. Teknik analisis data yang digunakan adalah teknik analisis data model Miles dan Huberman yang terdiri dari pengumpulan data, reduksi data, penyajian data, dan penarikan kesimpulan. Hasil penelitian menunjukkan bahwa penatausahaan aset tetap di Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang (PUPR) Kota Kupang belum sepenuhnya sesuai dengan PERMENDAGRI No. 19 Tahun 2016, hal ini dikarenakan beberapa masalah, yaitu: pada tahapan pembukuan, Kartu Inventaris Barang (KIB) yang dimiliki Dinas PUPR Kota Kupang tidak lengkap dan data-data aset tetap dalam Kartu Inventaris Barang (KIB) tidak lengkap. Pada tahapan inventarisasi, dokumen inventarisasi berupa buku inventaris dan daftar mutasi barang yang dimiliki oleh Dinas PUPR Kota Kupang tidak lengkap sehingga tidak menunjukkan seluruh barang inventaris milik daerah.

Berdasarkan hasil analisis dan kesimpulan yang telah diuraikan, maka adapun saran yang dapat penulis berikan sehubungan dengan penelitian ini adalah sebagai berikut: (1) Bagi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang (PUPR) Kota Kupang, agar membuat peraturan yang mengharuskan Pengurus Barang Pengguna untuk menyimpan asli/fotokopi/salinan dari dokumen penatausahaan dan harus memberikan dokumen tersebut jika ada pergantian Pengurus Barang Pengguna sehingga masalah ketidaklengkapan Kartu Inventaris Barang (KIB) tidak terjadi lagi. Selanjutnya, agar setiap bidang melakukan koordinasi dengan pihak ketiga saat melakukan pekerjaan di lapangan sehingga data aset tetapnya lengkap dan Pengurus Barang Pengguna juga menerima data yang lengkap untuk pengisian Kartu Inventaris Barang (KIB). Tambahan lagi, agar Dinas PUPR Kota Kupang dapat membuat dokumen terkait inventarisasi berupa Buku Inventaris dan Daftar Mutasi Barang sehingga aset tetap yang diinventarisasi terdata secara lengkap. (2) Bagi peneliti selanjutnya, agar memperluas ruang lingkup dalam penelitian atau menambah variabel lain berupa prosedur lain dari pengelolaan aset daerah, sehingga penelitian yang dilakukan mendapatkan hasil yang lebih meluas.

Kata Kunci: Aset Tetap, Penatausahaan Aset

ABSTRACT

Patricia Saya Kolin, NIM 33119078, Thesis entitled "**Analysis of Fixed Asset Administration in the Kupang City Regional Government for Fiscal Year 2019-2021 (Case Study in the Kupang City Public Works and Spatial Planning Service)**" under the guidance of Mr. Leopold M. T. Dawu, SE., MM as supervisor I and Mrs. Viany C . Pah, SE., M.Si as supervisor II.

The problem in this research is whether the administration of fixed assets in the Kupang City Public Works and Spatial Planning Department is in accordance with PERMENDAGRI No. 19 of 2016? The purpose of this research is to determine the suitability of the administration of fixed assets in the Kupang City Public Works and Spatial Planning Department with PERMENDAGRI No. 19 of 2016. The types of data used in this research are primary data and secondary data. The data collection techniques used in data collection are interviews and documentation. The data analysis technique used is the Miles and Huberman model data analysis technique which consists of data collection, data reduction, data display, and conclusion drawing. The research results show that the administration of fixed assets in the Kupang City Public Works and Spatial Planning (PUPR) Department is not fully in accordance with PERMENDAGRI No. 19 of 2016, this is due to several problems, namely: at the bookkeeping stage, the Goods Inventory Card (KIB) owned by the Kupang City PUPR Service is incomplete and the fixed asset data in the Goods Inventory Card (KIB) is incomplete. At the inventory stage, the inventory documents in the form of an inventory book and a mutation list of goods owned by the Kupang City PUPR Service were incomplete so they did not show all inventory items belonging to the region.

Based on the results of the analysis and conclusions that have been described, the suggestions that the author can give in connection with this research are as follows: (1) For the Kupang City Public Works and Spatial Planning (PUPR) Department, to make regulations that require User Property Managers to keep the original/photocopy/copy of the administration document and must provide the document if there is a change in User Property Management so that the problem of incomplete Goods Inventory Cards (KIB) does not occur again. Furthermore, each sector must coordinate with third parties when carrying out work in the field so that the fixed asset data is complete and the User Property Manager also receives complete data for filling in the Goods Inventory Card (KIB). Additionally, the Kupang City PUPR Service can create documents related to inventory in the form of an Inventory Book and Goods Movement List so that the fixed assets inventoried are recorded completely. (2) For future researchers, to expand the scope of research or add other variables in the form of other procedures for regional asset management, so that the research carried out obtains broader results.

Keywords: Fixed Assets, Asset Administration

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
LEMBAR PERSETUJUAN	iii
PERNYATAAN ORISINALITAS	iv
MOTTO	iv
PERSEMBAHAN	v
KATA PENGANTAR	vi
ABSTRAK.....	ix
ABSTRACT	x
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR TABEL	xiv
DAFTAR GAMBAR	xv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Rumusan Masalah	8
1.3 Tujuan Penelitian	8
1.4 Manfaat Penelitian.....	8
BAB II TINJAUAN TEORI.....	10
2.1 Aset Daerah.....	10
2.2 Aset Tetap	11
2.3 Asas-Asas yang Mengatur tentang Aset Daerah	12
2.4 Pengelolaan Aset Tetap.....	13
2.5 Penatausahaan Aset Tetap.....	14
2.6 Penelitian Terdahulu	24

2.7 Kerangka Berpikir	27
BAB III METODE PENELITIAN.....	29
3.1 Tempat dan Waktu Penelitian.....	29
3.2 Jenis Data	29
3.2.1 Menurut Sumber Data.....	29
3.2.2 Menurut Sifatnya.....	29
3.3 Teknik Pengumpulan Data.....	30
3.4 Definisi Operasional Variabel	31
3.5 Teknik Analisis Data	32
BAB IV GAMBARAN UMUM PENELITIAN	35
4.1 Sejarah Singkat Terbentuknya Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Kupang	35
4.2 Visi dan Misi.....	37
4.2.1 Visi	37
4.2.2 Misi	38
4.3 Uraian Tugas.....	38
4.3.1 Kepala Dinas	38
4.3.2 Sekretaris	41
4.3.3 Kasubag Umum & Kepegawaian.....	45
4.3.4 Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan.....	49
4.3.5 Kepala Bidang Penataan Ruang	52
4.3.6 Kepala Bidang Sumber Daya Air.....	55
4.3.7 Kepala Bidang Bina Marga	57
4.3.8 Kepala Bidang Cipta Karya.....	60
4.3.9 Kepala Bidang Bina Konstruksi	63
4.3.10 Kepala Seksi Perencanaan Sumber Daya Air	65
4.3.11 Kepala Seksi Pelaksanaan Sumber Daya Air	66
4.3.12 Kepala Seksi Operasi dan Pemeliharaan	67
4.3.13 Kepala Seksi Perencanaan Teknis dan Evaluasi	69
4.3.14 Kepala Seksi Pembangunan Jalan dan Jembatan	70
4.3.15 Kepala Seksi Preservasi Jalan dan Jembatan	71
4.3.16 Kepala Seksi Perencanaan teknis dan Pengendalian	72
4.3.17 Kepala Seksi Pengembangan System Pengendalian Air Minum dan Penyehatan Lingkungan Permukiman	73

4.3.18 Kepala Seksi Penataan dan Pembangunan Pengembangan kawasan Permukiman.....	74
4.3.19 Kepala Seksi Pengaturan	75
4.3.20 Kepala Seksi Pemberdayaan	76
4.3.21 Kepala Seksi Pengawasan	77
4.3.22 Kepala Seksi Pengaturan dan Pembinaan.....	78
4.3.23 Kepala Seksi Pengendalian.....	79
4.3.24 Kepala Seksi Penertiban	80
4.4 Ketenagakerjaan	80
4.5 Struktur Organisasi.....	83
BAB V HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	84
5.1 Gambaran Data Penelitian	84
5.2 Hasil Penelitian dan Pembahasan	88
5.2.1 Proses Penatausahaan Aset Tetap di Dinas PUPR Kota Kupang	88
BAB VI PENUTUP	104
6.1 Kesimpulan	104
6.2 Saran.....	105
DAFTAR PUSTAKA	107