

**SKRIPSI**

**DISIPLIN KERJA PEGAWAI DALAM PROSES PEMBUATAN SKTM**

**DI KANTOR DESA BAKIRUK, KECAMATAN MALAKA TENGAH,**

**KABUPATEN MALAKA**

Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat

Memperoleh Gelar Sarjana Administrasi Publik



**OLEH**

**MARIA JENIA CLARENCHA NAHAK**

**42120016**

**PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK**

**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK**

**UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDIRA KUPANG**

**2024**

## LEMBARAN PERSETUJUAN

DISIPLIN KERJA PEGAWAI DALAM PROSES PEMBUATAN SKTM

DI KANTOR DESA BAKIRUK, KECAMATAN MALAKA TENGAH,

KABUPATEN MALAKA

Disusun Oleh

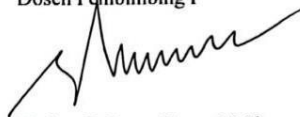
Maria Jenia Clarencha Nahak

42120016

Telah Dipertahankan didepan Dewan Pembahas  
Pada Tanggal 24 Juni 2024  
Dan Telah Dinyatakan Memenuhi Syarat Untuk Diterima

Susunan Dewan Pembahas

Dosen Pembimbing I



Yasinta P. Peten, S.sos, M.Si  
NIDN: 0808067802

Dosen Pembahas I



Drs. Frans Nyong, M.Si  
NIDN: 0809026201

Dosen Pembimbing II



Hendrikus L. Kaha, S.IP, M.Si  
NIDN: 0819027901

Dosen Pembahas II



Dr. Indriyati, S.IP, M.Si  
NIDN: 0807057601

Dinyatakan Telah Lulus Program Studi Administrasi Publik  
Tanggal 24 Juni 2024  
Ketua Program Studi



**Dr. Indriyati, S. IP, M. Si**  
NIDN: 0807057601

# LEMBARAN PENGESAHAN

## LEMBAR PENGESAHAN

DISIPLIN KERJA PEGAWAI DALAM PROSES PEMBUATAN SKTM

DI KANTOR DESA BAKIRUK, KECAMATAN MALAKA TENGAH,

KABUPATEN MALAKA

Diajukan Oleh:

MARIA JENIA CLARENCHA NAHAK

42120016

Disetujui Oleh:

Pembimbing I



Yasinta P. Peten, S.Sos, M.Si

NIDN: 0808067802

Pembimbing II



Hendrikus L. Kaha, S.IP, M.Si

NIDN: 0819027901

Disahkan oleh:

Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

Universitas Katolik Widya Mandira Kupang



Drs. Frans Bapa Tokan, M. A

NIDN: 0811116701

## SURAT PERNYATAAN ORISINALITAS

### PERNYATAAN ORISINALITAS

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Maria Jenia Clarencha Nahak

No. Regis : 42120016

Program Studi : Administrasi Publik

Fakultas : Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik

Universitas : Katolik Widya Mandira Kupang

Dengan ini saya menyatakan bahwa skripsi yang berjudul :

**DISIPLIN KERJA PEGAWAI DALAM PROSES PEMBUATAN SKTM DI KANTOR  
DESA BAKIRUK, KECAMATAN MALAKA TENGAH, KABUPATEN MALAKA**

Adalah benar karya saya sendiri yang di bimbing oleh **Yasinta P. Peten, S.Sos, M.Si** selaku pembimbing I dan **Hendrikus L. Kaha, S.IP, M.Si** selaku pembimbing II.

Demikian pernyataan orisinalitas ini dibuat dengan sebenarnya, apabila ditemukan penyimpangan maka saya bersedia dituntut secara hukum.

**Kupang, 24 Juni 2024**

**Yang membuat pernyataan**



**Maria Jenia Clarencha Nahak**

## BERITA ACARA UJIAN SKRIPSI



**UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDIRA**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK**  
Jl. Prof. Herman Johannes Penfui Timur Kec. Kupang Tengah Telp. (0380) 833395  
Web: <https://www.unwira.ac.id/> Email: [unwirafisip@gmail.com](mailto:unwirafisip@gmail.com)

### BERITA ACARA UJIAN SKRIPSI

Pada Hari ini, **Senin** Tanggal **24** Bulan **Juni** Tahun **2024** Pukul **09.00** WITA Telah diadakan Ujian Sarjana Program Skripsi, bagi mahasiswa :

Nama : Maria Jenia Clarencha Nahak  
NIM : 42120016  
Prodi : Administrasi Publik  
Judul Skripsi :  
"DISIPLIN KERJA PEGAWAI DALAM PROSES PEMBUATAN SKTM DI KANTOR DESA BAKIRUK, KECAMATAN MALAKA TENGAH, KABUPATEN MALAKA"

Di hadapan Panitia Ujian Skripsi yang terdiri dari :

1	Ketua	: Yasinta Yunrianto Palan Peten, S.Sos.,M.Si		
2	Sekretaris	: Hendrikus Likusina Kaha, S.IP.,M.Si		
3	Penguji Materi I	: Drs. Fransiskus Nyong, M.Si		
4	Penguji Materi II	: Dr. Indriyati, S.IP.,M.Si		
5	Penguji Materi III	: Yasinta Yunrianto Palan Peten, S.Sos.,M.Si		
6	Pembimbing I	: Yasinta Yunrianto Palan Peten, S.Sos.,M.Si		
7	Pembimbing II	: Hendrikus Likusina Kaha, S.IP.,M.Si		

Hasil Ujian diperoleh sebagai berikut :

Nilai yang diperoleh dari Penguji I = 85  
Penguji II = 80  
Penguji III = 85

Lulus dengan Nilai = 83/A-

Belum Lulus dan diberikan kesempatan untuk ujian ulang pada :

HARI : ....., TANGGAL : ....., JAM : .....

Hasil Ujian Ulang = .....

Mengesahkan :  
Dekan  
  
Drs. Frans Bapa Tokan, M.A

Kupang, 24 Juni 2024  
Ketua Tim Penguji,

Yasinta Yunrianto Palan Peten, S.Sos.,M.Si

## **MOTTO**

**“BAWALAH NAMA TUHAN DALAM PROSESMU MAKA KAMU AKAN  
DI BERKATI”**

**“IA MEMBUAT SEGALA SESUATU INDAH PADA WAKTUNYA”  
(PENGKHOTBAH 3:11)**

## **PERSEMBAHAN**

Skripsi ini saya persembahkan kepada semua pihak yang telah mendukung dan memotivasi saya dalam menyelesaikan masa studi Ilmu Administrasi Publik, Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik, Universitas Katolik Widya Mandira Kupang 2024. Dengan penuh kerendahan hati, saya mempersembahkan skripsi ini kepada:

1. Tuhan Yesus Dan Bunda Maria Sebagai Sumber Kekuatan Dan Pengharapan.
2. Kedua orangtua tercinta Bapak Maksimus Nahak, Mama Elisabeth Matilde Bano, dan Nenek Tercinta Mariana Eno sebagai wujud jawaban dan tanggung jawab atas kepercayaan yang telah diamanatkan kepada penulis serta cinta dan atas kasih sayang, kesabaran tulus ikhlas membesarkan, merawat dan memberikan dukungan moral, serta selalu mendoakan penulis selama menempuh pendidikan.
3. Teristimewah untuk kakak dan adik tercinta kaka April (Alm), Jovian, Jelina dan Jeflin, terimakasih selama ini selalu memberikan dorongan, semangat serta doa dan cinta yang kalian berikan kepada penulis.
4. Teristimewah untuk Bapak Mundus Bria dan Mama Serafina yang sudah menjadi rumah terbaik, yang selalu memberikan dorongan kepada penulis selama menempuh pendidikan.
5. Almamater tercinta Program Studi Administrasi Publik, Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik, Universitas Katolik Widya Mandira.
6. Dan yang paling terpenting, terimakasih untuk diri sendiri Jenia Nahak, selama ini sudah berjuang, berkorban dan merayakan dirimu sendiri sampai pada titik ini. Terimakasih selama ini sudah bekerja keras, sudah bertahan, meskipun terkadang kamu ragu, banyak mengeluh, akan tetapi sekarang kamu dapat melewati segala rintangan yang ada, dan Puji Tuhan akhirnya kamu bisa sampai pada tahap ini, dan menunjukkan kepada orang tua, keluarga dan diri sendiri bahwa kamu bisa. Jadikanlah semua itu sebagai motivasi untuk terus berjuang kedepannya. Ingat jenia tetaplah rendah hati, ini baru awal dari semuanya, mari berproses bersama-sama dan yakin kalau kamu bisa. Apapun kurang dan lebihnya dirimu, mari untuk terus merayakan dirimu sendiri.

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, karna atas berkat dan rahmat-Nya penulis dapat menyelesaikan skripsi ini dengan baik. Penulisan skripsi ini juga tidak terlepas dari kerja sama dan partisipasi yang baik dari berbagai pihak. Oleh karna itu, dengan hati yang tulus dan ikhlas penulis sampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Rektor Universitas Katolik Widya Mandira Kupang.
2. Dekan Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Katolik WidyaMandira Kupang.
3. Ketua Program Studi Administrasi Publik, dan seluruh dosen Ilmu Administrasi Publik yang telah mendidik dan membekali penulis dengan ilmu dan pengetahuan selama menjalani pendidikan di Almater tercinta.
4. Bapak Dr. Frans Nyong, M.Si selaku dosen pembimbing akademik
5. Ibu Yasinta Y. P. Peten, S.Sos, M.Si selaku pembimbing I dan Bapak Hendrikus L. Kaha, S.IP, M.Si selaku dosen pembimbing II yang telah meluangkan waktu, tenaga, dan pikiran serta motivasi dalam membimbing penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.
6. Bapak Dr. Frans Nyong, M.Si selaku penguji I dan Ibu Dr. Indryati, S.IP, M.Si yang telah memberikan masukan-masukan penting bagi penulis untuk menyempurnakan skripsi.
7. Seluruh staf Tata Usaha Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik yang telah membantu dalam melayani segala urusan administrasi bagi penulis.
8. Bapak Kepala Desa dan pengurus desa yang telah memberi ijin dan data- data yang dibutuhkan dalam penelitian.
9. Kedua orang tua tercinta Bapak Maksimus Nahak, Mama Elisabeth Matilde Bano, dan Nenenk Mariana Eno yang selalu mendoakan penulis dalam menyelesaikan penulisan skripsi ini, terima kasih banyak atas motivasi dan dorongan yang telah diberikan kepada penulis.
10. Teristimewa orang tua asuh tercinta di Nagekeo, Bapak Willi Setu dan Mama Emerensiana yang selalu memberikan dorongan dan motivasi kepada penulis selama menempu pendidikan.
11. Saudari tercinta kaka April (Alm), Jovian, Jelina dan Jeflin yang selalu memberi motivasi, semangat dan dukungan bagi penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.
12. Untuk Saudara dan Saudari tercinta Kaka Dewi, Chrystyn Bere, Beto, Kaka Rinto, Kaka Ocha, Mikhael dan Brayen yang selalu mendukung dan memberi semangat bagi penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.



13. Untuk Sahabat tercinta Rani Zainal, Ella, Maya, Anggi, Siput, Katrin, Bae Serly, Iku Leni, Adik Jesika, dan Adik Rissa yang senantiasa mendoakan dan mendukung penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.
14. Untuk Teman-Teman angkatan 2020 Program Studi Administrasi Publik, terima kasih banyak karena sudah menjadi keluarga selama mengikuti perkuliahan.

Tiada sesuatu yang lebih berharga yang penulis berikan sebagai balasan atas budi baik yang telah diberikan, hanya doa yang tulus dan semoga Tuhan memberkati kita semua. Kesempurnaan hanya milik Tuhan, karena itu penulis menyadari bahwa masih banyak kekurangan pada penulisan skripsi sehingga segala kritik dan saran yang membangun bagi penyempurnaan skripsi ini, sangat penulis harapkan.

Kupang, 3 Juni 2024

Penulis

## ABSTRAK

Skripsi mengkaji “Disiplin Kerja Pegawai Dalam Proses Pembuatan SKTM di Kantor Desa Bakiruk, Kecamatan Malaka Tengah, Kabupaten Malaka.” Tujuan dari penelitian ini adalah Untuk mengetahui Disiplin Kerja Dalam Proses Pembuatan Surat Keterangan Tidak Mampu (SKTM) Di Kantor Desa Bakiruk, Kecamatan Malaka Tengah, Kabupaten Malaka. Penelitian ini mengadopsi teori disiplin menurut Hasibuan (2014) dimana terdapat delapan indikator yang menjadi fokus penelitian ini yaitu tujuan dan kemampuan, teladan pemimpin, balas jasa (gaji), keadilan, pengawasan melekat, sanksi hukum, ketegasan, dan hubungan kemanusiaan. Metode penelitian kualitatif dengan pendekatan deskriptif, jenis data yang digunakan adalah data primer dan data sekunder. Teknik pengumpulan data yang dilakukan antara lain observasi, wawancara dan dokumentasi. Teknik analisis data dengan cara mereduksi atau meringkas data yang diperoleh, kemudian menyajikan data yang mempunyai hubungan dengan judul. Hasil penelitian menunjukkan bahwa Disiplin Kerja Pegawai Dalam Proses Pembuatan SKTM di Kantor Desa Bakiruk sudah berjalan dengan baik, seperti 1). Tujuan dan kemampuan, pekerjaan yang dibebankan kepada pegawai harus sesuai dengan kemampuan yang dimiliki pegawai agar pegawai tersebut bekerja sesuai dengan kemampuannya sehingga dapat tercipta kedisiplinan dari pegawai karna kemampuan pegawai dalam melayani masyarakat. 2). Teladan pimpinan, pekerjaan yang dibebankan kepada pegawai harus sesuai dengan kemampuan yang dimiliki pegawai agar pegawai tersebut bekerja sesuai dengan kemampuannya sehingga dapat tercipta kedisiplinan dari pegawai karna kemampuan pegawai dalam melayani masyarakat. 3). Balas jasa (gaji), balas jasa yang diberikan sesuai dengan standar aturan Bupati. 4). Keadilan, bahwa keadilan yang terjadi di kantor Desa Bakiruk sudah baik yaitu tidak membeda-bedakan antara pimpinan dan para pegawai. 5). Pengawasan Melekat, bahwa pengawasan kinerja perangkat desa dilakukan oleh Badan Permusyawaratan Desa (BPD). 6). Sanksi Hukum, sanksi hukum yang diberikan pimpinan di Kantor Desa Bakiruk berupa teguran secara langsung dan disampaikan dengan bahasa yang sopan. 7). Ketegasan, bahwa ketegasan pimpinan sangat baik selalu memperhatikan pekerjaan pegawai. 8). Hubungan Kemanusiaan, bahwa hubungan kemanusiaan antara pimpinan dan para pegawai di Kantor Desa Bakiruk sangat baik. Dengan ini sudah terjadi kedisiplinan karna terdapat komunikasi yang lancar sehingga menciptakan hubungan kekeluargaan yang baik. Maka dapat disimpulkan bahwa berdasarkan hasil temuan lapangan, peneliti menilai bahwa disiplin kerja pegawai dalam melayani masyarakat sudah baik. Hal ini dapat dilihat dalam menjalankan tugasnya para pegawai sudah bertanggung jawab dalam melayani masyarakat.

***Kata kunci : Disiplin pegawai, Pembuatan SKTM, Desa Bakiruk.***

## ABSTRACT

The thesis examines "Employee Work Discipline in the SKTM Making Process at the Bakiruk Village Office, Central Malaka District, Malacca Regency." The aim of this research is to determine work discipline in the process of making a certificate of disability (SKTM) at the Bakiruk Village Office, Central Malaka District, Malacca Regency. This research adopts discipline theory according to Hasibuan (2014) where there are eight indicators that are the focus of this research, namely goals and abilities, leadership example, remuneration (salary), justice, inherent supervision, legal sanctions, firmness, and human relations. Qualitative research method with a descriptive approach, the types of data used are primary data and secondary data. Data collection techniques used include observation, interviews and documentation. Data analysis techniques by reducing or summarizing the data obtained, then presenting data that is related to the title. The research results show that employee work discipline in the process of making SKTM at the Bakiruk Village Office has gone well, such as 1). Goals and capabilities, the work assigned to employees must be in accordance with the employee's abilities so that the employee works according to his abilities so that discipline can be created from the employee because of the employee's ability to serve the community. 2). The leader's example is that the work assigned to employees must be in accordance with the employee's abilities so that the employee works according to his abilities so that discipline can be created from the employee because of the employee's ability to serve the community. 3). Remuneration (salary), remuneration for services provided in accordance with the Regent's regulatory standards. 4). Justice, that the justice that occurs at the Bakiruk Village office is good, namely that it does not discriminate between leaders and employees. 5). Inherent Supervision, that supervision of the performance of village officials is carried out by the Village Consultative Body (BPD). 6). Legal Sanctions, legal sanctions given by the leadership at the Bakiruk Village Office in the form of a direct warning and delivered in polite language. 7). Assertiveness, that the leader's firmness is very good at always paying attention to the work of employees. 8). Human Relations, that humanitarian relations between the leadership and staff at the Bakiruk Village Office are very good. With this, discipline has occurred because there is smooth communication, thus creating good family relationships. So it can be concluded that based on the results of field findings, researchers assess that employee work discipline in serving the community is good. This can be seen in carrying out their duties, employees are responsible for serving the community.

***Keywords: Employee discipline, SKTM making, Bakiruk Village***

## DAFTAR ISI

LEMBARAN PERSETUJUAN.....	i
LEMBARAN PENGESAHAN .....	ii
SURAT PERNYATAAN ORISINALITAS .....	iii
BERITA ACARA UJIAN SKRIPSI.....	iv
MOTTO.....	v
PERSEMBAHAN .....	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
ABSTRAK .....	ix
ABSTRACT.....	x
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR TABEL .....	xiii
DAFTAR GAMBAR .....	xiv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 LATAR BELAKANG.....	1
1.2 RUMUSAN MASALAH.....	7
1.3 TUJUAN PENELITIAN.....	7
1.4 MANFAAT PENELITIAN.....	8
BAB II LANDASAN KONSEPTUAL.....	9
2.1 PENELITIAN TERDAHULU.....	9
2.2 LANDASAN TEORI .....	10
2.2.1 Disiplin kerja.....	10
2.2.2 Jenis-Jenis Disiplin .....	14
2.2.3 Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Disiplin Kerja.....	19
2.2.4 Indikaltor Disiplin Kerja .....	21
2.2.5 Konsep-konsep Pelayanan .....	23
2.3 KERANGKA BERPIKIR.....	25
BAB III METODEDELOGI PENELITIAN .....	28
3.1 METODE PENELITIAN .....	28
3.2 LOKASI PENELITIAN .....	29
3.3 TEKNIK PEMILIHAIN INFORMAIN .....	29
3.4 FOKUS PENELITIAN .....	30
3.5 TEKNIK PEGUMPULAIN DAITAI.....	32
3.6 JENIS DAN SUMBER DATA.....	34
3.7 TEKNIK ANALISIS DATA .....	35
BAB IV DESKRIPSI LOKALSI PENELITIANN .....	37
4.1. GAMBARAN UMUM LOKASI PENELITIANN .....	37
4.1.1 Letak Wilayah.....	37

4.2. KEADAAN SOSIAL BUDAYA.....	38
4.2.1 Pendidikan .....	39
4.2.2 Kesehatan .....	40
4.3. STRUKTUR ORGANISASI DESA.....	40
BAB V HASIL DALN PEMBAHASAN.....	45
5.1 Hasil Penelitian.....	45
5.2 Faktor-Faktor Yang Ditemukan Dalam Penelitian Yang Mempengaruhi Disiplin Kerja Di Kantor Desa Bakiruk .....	60
5.3 Alur Dalam Proses Pembuatan SKTM Di Kantor Desa Bakiruk.....	63
5.4 Pembahasan Indikator Disiplin.....	63
5.5 Pembahasan Faktor-Faktor yang ditemukan dalam penelitian yang mempengaruhi Disiplin Kerja Di Kantor Desa Bakiruk.....	78
5.6 Pembahasan Alur Dalam Proses Pembuatan SKTM Di Kantor Desa Bakiruk.....	78
BAB VI PENUTUP.....	79
6.1 KESIMPULAIN .....	79
6.2 SARAN .....	85
DAFTAR PUSTAKA.....	88
SURAT KETERANGAN HASIL CEK PAGIASI.....	90

## DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Data Kehadiran Pegawai .....	5
Tabel 2.1 Penelitian Terdahulu .....	9
Tabel 3.1 Informan Penelitian .....	26
Tabel 4.1 Lembaga Pendidikan .....	35
Tabel 4.2 Pendidikan Terakhir Masyarakat .....	35

## DAFTAR GAMBAR

Gambar Kerangka Berpikir .....	23
Gambar Struktur Organisasi .....	38