

**SKRIPSI**  
**“UPAYA CAMAT DALAM MENINGKATKAN KINERJA**  
**PEGAWAI PADA KANTOR CAMAT RINHAT KABUPATEN MALAKA**  
**TAHUN 2019.”**

**Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Guna Memperoleh Gelar**  
**Sarjana Ilmu Pemerintahan**



**OLEH**

**AGUSTINUS D. SERAN**

**411 15 004**

**JURUSAN ILMU PEMERINTAHAN**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK**  
**UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDIRA**  
**KUPANG**  
**2020**

## PERNYATAAN ORISINALITAS

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Agustinus Dedinimus Seran

Nomor Registrasi : 411 15 004

Fakultas : Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik

Program Studi : Ilmu Pemerintahan

Dengan ini menyatakan bahwa karya tulis (Skripsi) ini dengan judul :

**Upaya Camat Dalam Meningkatkan Kinerja Pegawai Pada Kantor Camat Rinhat Kabupaten Malaka Tahun 2019** adalah benar-benar karya sendiri yang dibimbing oleh Ibu Veronika I.A. Boro, S.IP, M.Si selaku pembimbing I dan Bapak Apolonaris Gai, S.IP, M.Si, selaku pembimbing II. Apabila dikemudian hari ditemukan penyimpangan maka saya bersedia dituntut secara hukum oleh pihak Universitas Katolik Widya Mandira Kupang.

Kupang, .....2020

Mahasiswa



*Agustinus Dedinimus Seran*  
Agustinus Dedinimus Seran

**LEMBARAN PENGESAHAN**

**Kupang ....., Agustus 2020**

**UPAYA CAMAT DALAM MENINGKATKAN KINERJA PEGAWAI PADA KANTOR  
CAMAT RINHAT KABUPATEN MALAKA TAHUN 2019**

**Diajukan oleh :**

**AGUSTINUS DEDINIMUS SERAN**

**411-15-004**

**MENYETUJUI**

**Pembimbing I**

**Veronika I.A. Boro, S.IP, M. Si**

**Pembimbing II**

**Apolonaris Gai, S.IP, M.Si**

**Mengetahui**

**DEKAN FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDIRA KUPANG**



**Drs. Marianus Kleden, M.Si**



# UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDIRA

Jl. Jend. Achmad Yani 50 – 52. Telp. (0380) 833395, Fax. 831' 94

Web Site : <http://www.unwira.ac.id> e-mail : [info@unwira.ac.id](mailto:info@unwira.ac.id)

Kupang 85225 – Timor - NTT

## BERITA ACARA UJIAN SKRIPSI

Pada Hari ini, *Rabu Tanggal 12 Agustus 2020*, Pukul *08.00 WITA*, telah diadakan Ujian Sarjana Program Skripsi, bagi mahasiswa :

Nama : Agustinus Dedinimus Seran  
No. Registrasi : 411 15 004  
Program Studi : Ilmu Pemerintahan  
Judul Skripsi :  
"UPAYA CAMAT DALAM MENINGKATKAN KINERJA PEGAWAI PADA KANTOR CAMAT RINHAT KABUPATEN MALAKA TAHUN 2019"

Di hadapan Panitia Ujian Skripsi yang terdiri dari :

1. Ketua : Veronika I.A Boro,S.IP.,M.Si
2. Sekretaris : Apolonaris Gai,S.IP.,M.Si
3. Penguji Materi I : Drs. Rodrigues Servatius,M.Si
4. Penguji Materi II : Drs. Frans Bapa Tokan, MA
5. Penguji Materi III : Veronika I.A Boro,S.IP.,M.Si
6. Pembimbing I : Veronika I.A Boro,S.IP.,M.Si
7. Pembimbing II : Apolonaris Gai,S.IP.,M.Si

Hasil Ujian diperoleh sebagai berikut :

Nilai yang diperoleh dari Penguji I = 79  
Penguji II = 79  
Penguji III = 82  
= A-/80 (Delapan Puluh)

Lulus dengan Nilai

Belum Lulus dan diberikan kesempatan untuk ujian ulang pada :

HARI : ....., TANGGAL : ....., JAM : .....

Hasil Ujian Ulang = .....

Kupang, 12 Agustus 2020

Ketua Tim Penguji,



DRS. MARIANUS KLEDEN, M.Si

VERONIKA I.A BORO,S.IP.,M.Si

# MOTTO

**Serahkanlah perbuatanmu kepada TUHAN,  
maka terlaksanalah segala  
rencanamu**

**Amsal 16:3**



## **PERSEMBAHAN**

Skripsi ini saya persembahkan kepada :

1. Kedua Orang Tua Ku tercinta Bapak Marselinus Seran dan Mama Maria T. Bano yang selama ini telah membesarkan, mendidik, mengasihi, menyayangi dan memberi kesempatan kepada saya untuk mengenyam pendidikan hingga pada tahap ini. Terimakasih atas doa-doa dan dukungannya.
2. Kepada Kakak tercinta Adel Seran, Deni Tae, dan adik tercinta Malen Seran dan Ijha Seran yang selama ini telah memberikan doa dan dukungan kepada saya dengan caranya masing-masing.
3. Kekasihku Ria NaiNaif yang sudah memotivasi saya dalam menyelesaikan skripsi ini.
4. Almamater tercinta Program Studi Ilmu Pemerintahan, Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Katolik Widya Mandira Kupang.

## **KATA PENGANTAR**

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa karena atas berkat dan rahmat-Nya maka penulis dapat menyelesaikan skripsi dengan judul **Upaya Camat Dalam Meningkatkan Kinerja Pegawai Pada Kantor Camat Rinhat Kabupaten Malaka Tahun 2019**. Skripsi ini dibuat untuk memenuhi salah satu persyaratan kelulusan dalam meraih gelar Serjana Program Studi Ilmu Pemerintahan pada Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik, Universitas Katolik Widya Mandira Kupang.

Penulis sungguh menyadari bahwa dalam proses penulisan skripsi ini tidak berlangsung secara sendirian akan tetapi merupakan suatu rangkaian yang melibatkan beberapa pihak yang senantiasa memberikan bimbingan dan motivasi dari awal hingga selesainya penulisan skripsi ini. Untuk itu penulis mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada:

1. Rektor Universitas Katolik Widya Mandira Kupang
2. Dekan dan Wakil Dekan Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik  
Universitas Katolik Widya Mandira Kupang
3. Ketua Program Studi dan Sekretaris Program Studi Ilmu Pemerintahan.
4. Ibu Veronika I.A. Boro, S.IP, M.Si selaku pembimbing I dan Bapak Apolonaris Gai, S.IP, M.Si, selaku pembimbing II, yang tak henti-hentinya memberikan semangat, waktu, tenaga, dan pikiran kepada penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.

5. Penguji atau pembahas I, Bapak Drs. Rodriques Servatius, M.Si dan penguji atau pembahas IIBapak Drs. Frans Bapa Tokan, MA yang telah memberikan banyak masukan demi menyempurnakan skripsi ini.
6. Bapak Drs. Rodriques Servatius, M.Si selaku penasehat akademik yang telah membimbing penulis mulai dari awal hingga akhir kuliah.
7. Seluruh staf pengajar pada Program Studi Ilmu Pemerintahan dan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Katolik Widya Mandira Kupang yang telah membekali penulis dengan ilmu yang bermanfaat selama perkuliahan.
8. Ibu Tata Usaha bersama seluruh staf yang selalu dengan setia memberikan pelayanan administrasi khususnya Ibu Dian Lamanepa yang melayani urusan administrasi Program Studi Ilmu Pemerintahan.
9. Kepada Kantor Perizinan Terpadu Satu Pintu Provinsi NTT, Kepala Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Malaka, Pimpinan Kecamatan Rinhat, yang telah memberikan izin kepada penulis untuk melakukan penelitian dan memberikan data-data kepada penulis.
10. Para informan penelitian yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikiran selama penulis melakukan penelitian.
11. Kaka, adik saudara/i keluarga besar yang selalu memotivasi saya dan memberikan masukan kepada saya dalam menyelesaikan skripsi ini.
12. Teman-teman seperjuangan Program Studi Ilmu Pemerintahan angkatan 2015 Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Katolik Widya Mandira Kupang yang selama ini selalu bersama-sama dengan penulis



dalam setiap rangkaian perkuliahan maupun dalam berbagai moment kebersamaan.

13. Semua pihak yang penulis tidak dapat menyebutkan satu persatu dengan caranya masing-masing turut membantu penulis dalam menyelesaikan skripsi ini. Awal dan akhir suatu kehidupan berasal dari Sang Pencipta, untuk itu sebagai akhir dari rasa hormat dan terimakasih ini, penulis menyampaikan Syukur Kepada Dia Yang Maha Kuasa karena atas Berkat dan Rahmat-Nya yang telah dilimpahkan kepada penulis, sehingga karya tulis ini dapat terselesai dengan baik. Akhirnya penulis dengan rendah hati menantikan sumbangan pikiran dari para pembaca, demi perbaikan dan penyempurnaan karya tulis ini.

Kupang,

2020

Penulis

## DAFTAR ISI

**Halaman Judul**

**Lembar Pengesahan**

**Berita Acara Ujian Skripsi**

**Pernyataan Orisinalitas**

**Moto**

**Persembahan**

Kata Pengantar .....	i
Daftar Isi.....	iv
Daftar Tabel .....	vii
Daftar Gambar.....	viii
Abstrak .....	ix

### **BAB I PENDAHULUAN**

1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Rumusan Masalah .....	5
1.3 Tujuan Penelitian dan Kegunaan Penelitian .....	6

### **BAB II KERANGKA PEMIKIRAN**

2.1 Tinjauan Pustaka .....	7
2.2 Tinjauan Teoritis .....	9
2.2.1 Konsep Kinerja.....	9
2.2.2 Jenis-Jenis Kinerja.....	10
2.2.3 Indikator Kinerja .....	12
2.2.4 Upaya Peningkatan Kinerja.....	15
2.2.5 Konsep Tentang Pegawai .....	19

### **BAB III METODE PENELITIAN**

3.1 Penentuan Metode Penelitian .....	21
3.2 Teknik Penentuan Informan Penelitian .....	21
3.3 Operasionalisasi Variabel.....	22

<b>3.4</b>	Jenis dan Sumber Data .....	24
<b>3.5</b>	Teknik Pengumpulan Data .....	25
<b>3.6</b>	Teknik Pengolahan Data dan Analisis Data .....	26

## **BAB IV DESKRIPSI WILAYAH DAN OBYEK PENELITIAN**

<b>4.1</b>	<b>Deskripsi Wilayah</b> .....	27
4.1.1	Profil Kecamatan Rinhat .....	27
4.1.2	Keadaan Geografis .....	28
<b>4.2</b>	<b>Deskripsi Obyek Penelitian</b> .....	32
4.2.1	Wilayah Pelayanan Kecamatan Rinhat .....	32
4.2.2	Keadaan Pegawai Kecamatan Rinhat .....	32
4.2.3	Struktur Organisasi Pemerintah Kecamatan Rinhat Serta Kedudukan, Tugas dan Fungsi Masing-Masing Aparat .....	37
4.2.4	Sarana dan Prasarana .....	43
4.2.5	Tugas Rutin dan Tugas Tambahan Pegawai Kecamatan .....	45
4.2.6	SOP Pelayanan Aparat Kecamatan Kepada Masyarakat .....	48
4.2.7	Jenis-Jenis Pelayanan Kepada Masyarakat .....	50

## **BAB V ANALISIS HASIL PENELITIAN**

<b>5.1</b>	<b>Meminimalisir Tindakan Diskriminasi</b> .....	52
5.1.1	Strategi Camat Untuk Meminimalisir Tindakan Diskriminatif Terhadap Karyawan yang Berprestasi dan Kurang Berprestasi .....	52
5.1.2	Strategi Camat Sehingga Tidak Terjadi Pendiskriminasian atau Berlaku Adil Terhadap Atasan dan Bawahan, Sesama Pegawai dan Pegawai dengan Masyarakat dalam Pelayanan .....	58
<b>5.2</b>	<b>Menguatkan Harapan Pegawai</b> .....	61
5.2.1	Karyawan / Pegawai yang Berprestasi Dapat Dipromosikan Ke Jabatan Yang Lebih Tinggi .....	61
5.2.2	Karyawan/Pegawai Yang Dibawah Standar Wajib Mengikuti Program Pelatihan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia atau Dimutasikan .....	64

5.2.3 Harapan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik Oleh Aparatur Kecamatan Saat Mendapatkan Pelayanan .....	66
<b>5.3 Komunikasi Dua Arah</b> .....	67
5.3.1 Camat Mengetahui Masalah Atau Persoalan Yang Dihadapi Pegawainya .....	67
5.3.2 Camat Membangun Komunikasi Dua Arah Dengan Bawahannya Maupun Masyarakat Untuk Menciptakan Hubungan Yang Harmonis dan Dapat Berjalan Dengan Baik.....	69

## **BAB VI PENUTUP**

6.1. Kesimpulan .....	71
6.2.Saran .....	73

## **DAFTAR PUSTAKA**

## **PEDOMAN WAWANCARA**

## **ORGANISASI PERSONALIA**

## **LAMPIRAN-LAMPIRAN**

## ABSTRAK

Penelitian ini berjudul “Upaya Camat Dalam Meningkatkan Kinerja Pegawai Pada Kantor Camat Rinhat Kabupaten Malaka”. Yang menjadi perumusan masalah dalam penelitian ini adalah bagaimana upaya Camat dalam meningkatkan kinerja pegawai pada kantor Camat Rinhat Kabupaten Malaka. Sedangkan tujuan penelitian ini adalah untuk menggambarkan upaya camat dalam meningkatkan kinerja pegawai pada kantor Camat Rinhat Kabupaten Malaka

Untuk menjelaskan masalah pokok diatas, maka dibangun teori tentang upaya Camat dengan fokus pada meminimalisir tindakan diskriminasi, menguatkan harapan pegawai, dan komunikasi dua arah.

Metode yang digunakan dalam penelitian ini adalah metode deskriptif dengan menggunakan pendekatan kualitatif dan teknik yang digunakan adalah teknik *purposive*

Hasil penelitian menunjukkan bahwa (1). Strategi Camat dalam meminimalisir tindakan diskriminasi sudah berjalan secara efektif, camat selalu merangkul semua pegawainya baik yang berprestasi maupun yang kurang berprestasi serta memberikan edukasi yang baik kepada para pegawainya. Namun juga seringkali tindakan diskriminasi itu muncul pada saat dimana bapak camat lebih menolerir waktu keterlambatan bagi kaum perempuan dibandingkan dengan kaum laki-laki. (2). Untuk meningkatkan kinerja pegawai ada yang namanya penguatan kepada pegawai hal tersebut juga dilakukan oleh Bapak Camat Rinhat dan sudah ada 3 pegawai yang mendapatkan promosi jabatan. (3). Komunikasi dua arah dapat dilihat dari bagaimana Bapak Camat menyelesaikan persoalan-persoalan yang terjadi dengan aman dan bijaksana.

Dengan demikian penulis dapat mengambil kesimpulan secara keseluruhan bahwa camat Rinhat selaku pimpinan kecamatan Rinhat benar-benar menjalankan tugasnya sebagai seorang pemimpin yang baik dan bijaksana yang dapat dilihat dari upaya dan strategi yang dilakukannya dalam meminimalisir tindakan diskriminasi, menguatkan harapan pegawai dan melakukan komunikasi dua arah.

Saran yang ingin penulis sampaikan bahwa pemerintah kecamatan Rinhat yaitu dari atasan dan bawahannya berserta dengan masyarakat setempat harus selalu bekerja sama dalam meminimalisir tindakan pendiskriminasi, memperhatikan para pegawai kecamatan yang berprestasi dan selalu memberikan dukungan yang penuh kepada pegawai yang kurang berprestasi dan selalu menjalankan komunikasi dua arah yang baik antara atasan dan bawahan, sesama pegawai dan juga dengan seluruh masyarakat khususnya wilayah kecamatan Rinhat.

**Kata Kunci : Strategi, kinerja camat dan pegawai kecamatan Rinhat.**